



JKP ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАД“

F-A-006

25. 03. 2019

Датум: 13.03.2019. година
XIV-1/1-ПС/БП
ППН-11/19
II УСЛУГЕ– Поз. 5

бр. 11/1
БЕОГРАД, Кнегиње Љубице бр. 29

ПРЕДМЕТ: Позив за достављање понуда

Позивамо Вас да за потребе ЈКП ГСП „Београд“, доставите понуду за набавку услуга: **ПРЕС И ВИДЕО КЛИПИНГ, ППН-11/18.**

ТЕХНИЧКИ ОПИС:

- Електронски Клипинг садржи неограничени број текстова, телевизијских и радијских прилога на тему:
 - ГСП Београд
 - Секретаријат за саобраћај
 - Секретаријат за јавни превоз
 - Све објаве и изјаве које се односе на саобраћај, превоз у Београду и делатност ГСП Београд.
- Праћење и достављање електронског Клипинга на дневном нивоу.
- Достављање Клипинга сваког радног дана е-маилом.
- Дневни штампани медији треба да буди комплетно обрађени и достављени до 8 часова ујутру истог дана. Извештај треба да садржи скениране новинске текстове у меморандуму са општим подацима који се односе на извор информације.
- Прилози електронских медија се достављају до 8 часова ујутру, дан након што су објављени.
- Потребан увид у базу прес клипинга и претраживање током 24 сата.
- Према потреби снимке телевизијских емисија достављати у одговарајућем формату на ЦД-у у року од 2 дана од пријема писаног захтева Наручиоца.
- Анализа електронског Клипинга на тромесечном нивоу се доставља у року од 7 дана по истеку тромесечја.
- Софтвер за праћење друштвених медија који омогућава да на једном месту онлајн постоји увид у све поруке које су за праћену кључну реч, задату од стране наручиоца, уврштене преко софтверске претраге.
- Прикупљање информација са:
 - Фејсбук стране
 - Твитер отворени профиле
 - Најпопуларније веб портале у Србији
 - Коментара са најпосећенијих сајтова у Србији
 - Најпосећенијих форума у Србији и региону
 - Инстаграм профила
 - Youtube канал
 - мреже VKontakte и
 - канала комуникације - Tripadvisor,

Потребно је да систем подржава Android и iPhone (IOS) апликацију која омогућава увид у све резултате и на овим оперативним системима, односно мобилним уређајима и таблетима, чиме порука долази до корисника у најкраћем року, на лични уређај.

Понуду доставити у свему према упутству из позива за достављање понуда. Понуда мора да садржи све елементе захтеване позивом. Понуде ће бити вредноване на основу критеријума најниже понуђене цене. Ценом морају бити обухваћени сви трошкови који терете предметну услугу.

Понуду доставити у затвореној коверти до 01.04. 2019. године до 11,30 часова на писарницу Наручиоца са назнаком «**ПОНУДА бр. ППН-11/19 - не отварати, до 01.04. 2019. године, до 12,00 часова**», ГСП, Кнегиње Љубице 29. На полеђини коверте обавезно назначити назив и адресу понуђача.

1) - Образац 1

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Образац општих података о понуђачу/подизвођачу/заједничка понуда попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде - Образац 1.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу потребно је да у обрасцу 1 наведе све податке о подизвођачу (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, лице за контакт, телефон, факс, део набавке који ће бити поверен подизвођачу и податак о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу). Образац 1 копирати онолико пута колико има подизвођача у понуди и за сваког навести све податке.

У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је Образац 1 копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди и у наведеном обрасцу (образац 1 – Општи подаци о понуђачу), у рубрици подаци о понуђачу попунити све податке о сваком понуђачу понаособ.

У случају подношења заједничке понуде, (Група понуђача) уз Образац 1 доставља споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

2) - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 2)

- Све ставке из обрасца понуде, морају бити попуњене (цене, рок извршења, услови и начин плаћања).
- **Услови и начин плаћања:** 45 дана одложено плаћање рачунајући од дана доставе исправне фактуре Наручиоцу на плаћање на месечном нивоу, а након извршене комплетне услуге на месечном нивоу уз доставу записника о извршеној услузи коју потписују представници Наручиоца и Извршиоца услуге
- **Најдужи рок извршења да дневни штампани медији буду комплетно обрађени и достављени, а који је Наручилац спреман да прихвати је ујутру до 8:00 часова истога дана, када су прилози објављени.**
- **Најдужи рок извршења да дневни електронски медији буду комплетно обрађени и достављени, а који је Наручилац спреман да прихвати је ујутру до 8:00 часова, дан након што су прилози објављени.**
- **Најдужи рок за достављање телевизијских снимака, а који је Наручилац спреман да прихвати је 2 дана од пријема писаног захтева Наручиоца.**
- **Најдужи рок за достављање анализе електронског клипинга на тромесечном нивоу, а који је Наручилац спреман да прихвати је 7 дана по истеку тромесечја.**
- **Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана.**

3- ОБРАЗАЦ 3 – Модел уговора

Понуђач, а у случају заједничке понуде овлашћени представник, попуњава заглавље модела уговора (тачка 1 модела уговора), потписује исти и оверава. Може да попуни и битне елементе уговора - цене, извршења услуге, начин и рок плаћања и друге уговорне обавезе.

Уколико исти не буду попуњени, а попуњени су у Обрасцу понуде, биће меродавни подаци из понуде.

- **Уколико понуду потписује лице које није законски заступник (Генерални директор за правна лица, власник за предузетнике), уз понуду је потребно доставити и овлашћење у којем је изричито наведено да је лице које је потписало понуду овлашћено за потписивање.**

4- ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да у року и на начин предвиђен моделом уговора, достави као средство обезбеђења за добро извршење посла - БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ (оверену потписом и печатом) са меничним овлашћењем да Наручилац може поунити меницу на износ 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а. **Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора.**

Напомињемо да се датум важења менице као ни тачан износ на који се меница издаје не наводе на меници, меничном овлашћењу и Захтеву за регистрацију.

Уз меницу и менично овлашћење, Понуђач коме је додељен уговор је дужан да достави и картон депонованих потписа овлашћених лица оверен од стране банке, не старији од шест месеци и Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране истог лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатом понуђача.

Добро извршење посла подразумева поштовање свих уговорених обавеза на начин и у року како су уговорене.

Наручилац може да реализује достављену меницу у свим ситуацијама када Понуђач коме је додељен уговор не испуњава све уговором преузете обавезе на начин и у роковима који су уговорени, као што је: неизвршење услуге, делимично извршење услуге, кашњење у извршењу услуге дуже од 10 (десет) календарских дана, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подивођача лица које није навео у понуди, као и било које друго непоступање на које се Понуђач коме је додељен уговор, уговором обавезује.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока **важења меничног овлашћења**, без одлагања, меницу врати Понуђачу коме је додељен уговор.

Понуђач коме је додељен уговор може уместо менице доставити банкарску гаранцију као средство за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив и без приговора, на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а и са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора, која мора бити наплатива у свим ситуацијама када Понуђач коме је додељен уговор не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неизвршење услуге, делимично извршење услуге, кашњење у извршењу услуге дуже од 10 (десет) календарских дана, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подивођача лица које није навео у понуди, као и било које друго непоступање на које се Понуђач коме је додељен уговор, уговором обавезује.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока **важења уговора**, без одлагања, банкарску гаранцију врати Понуђачу коме је додељен уговор.

Наручилац неће наплатити средство за добро извршење посла у ситуацијама када је до кашњења у извршењу услуге дошло услед наступања околности (виша сила) које онемогућавају Понуђача коме је додељен уговор да изврши посао у уговореном року, или наступања других објективних околности које су наступиле после закључења уговора (настале независно од воље Понуђача коме је додељен уговор), а које Понуђач коме је додељен уговор није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Понуђач коме је додељен уговор мора да достави доказ.

Понуђач коме је додељен уговор се обавезује да у случају да средство финансијског обезбеђења буде наплаћено, достави под истим условима, уколико то захтева Наручилац, ново средство финансијског обезбеђења у висини од 10 % нереализованог износа укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Све трошкове добијања, продужења и активирања средства обезбеђења сноси Понуђач коме је додељен уговор.

Рок за достављање нове менице или банкарске гаранције је 7 дана од дана добијања писаног позива Наручиоца за доставу исте

НАПОМЕНА: Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда захтева додатна објашњења понуда од стране понуђача и достављање документације, у циљу вредновања понуда. Уколико понуђач не поступи у складу са захтеваним објашњењима понуда, или се из достављених доказа не утврди испуњеност захтеваних услова из овог позива за достављање понуда, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

С поштовањем,

ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ
Т. Терзић, дипл.саоб.инж.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**ОБРАЗАЦ 1**
страница 1/1**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача	
Назив и седиште понуђача (улица, број, место)	
Општина	
Генерални директор/директор	
Лице које ће потписати уговор	
Лице за контакт	
Број телефона	
Број факса	
Електронска пошта	
Текући рачун предузећа и назив пословне банке понуђача	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Тип понуђача (правна форма организације предузећа – ДОО, АД, Јавно предузеће, ортачко, командитно...)	
Организациони део (опционо) Односи се на постојање огранака (да ли је ОЈ, Погон, Јединице...), уколико исти не постоје у оквиру предузећа није потребно ништа уносити.	
Понуђач наводи да ли је уписан и Регистар понуђача који води АПР (ЗАОКРУЖИТИ ДА или НЕ)	ДА НЕ
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је заокружити "ДА" (Уколико има више учесника заједничке понуде, копирати образац 1 онолико пута колико је УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ и за сваког попунити податке о понуђачу)	ДА
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив и седиште подизвођача	
Лице за контакт	
Телефон и факс	
Електронска пошта	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Део НАБАВКЕ који ће бити поверен подизвођачу	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Датум:	Потпис
Печат понуђача	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ					ОБРАЗАЦ 2 страна 1/1	
Редни број	Назив	Јединица мере	Кол.	Јединична цена за Један месец без ПДВ-а	Укупна цена за 12 месеци без ПДВ-А	
1	ПРЕС И ВИДЕО КЛИПИНГ	месец	12			

Опција понуде важи:	_____ дана од дана отварања понуда
---------------------	------------------------------------

Понуђени рок извршења услуге да дневни штампани медији буду комплетно обрађени и достављени:	До _____ часова истог дана, када су прилози објављени.
----------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

Понуђени рок извршења услуге да дневни електронски медији буду комплетно обрађени и достављени:	До _____ часова ујутру, дан након што су прилози објављени.
-------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

Понуђени рок за достављање телевизијских снимака:	_____ дана од пријема писаног захтева Наручиоца.
---------------------------------------------------	--------------------------------------------------

Понуђени рок за достављање анализе електронског клипинга на тромесечном нивоу:	_____ дана по истеку тромесечја.
--------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------

Понуђени услови и начин плаћања	45 дана од достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање, на месечном нивоу, а након извршене комплетне услуге, на месечном нивоу, уз доставу записника о извршеној услузи коју потписују представници Наручиоца и Извршиоца услуге.
---------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Посебне погодности:	
---------------------	--

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем:

- да прихватам услове из позива
- да примењујемо мере, услове и инструменте за спречавање, контролу, смањење и санацију свих облика загађивања животне средине у складу са одредбама Закона о заштити животне средине
- да својим актима и радњама, непосредног или посредног повезивања са другим учесницима на тржишту, нећу остваривати доминантни положај у односу на друге понуђаче у складу са одредбама Закона о заштити конкуренције.

ПОНУЂАЧ

М.П

Пуно име и презиме одговорног лица

Образац понуде мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, на начин како је наведено у позиву за достављање понуда. Дозвољено је да Понуђач образац понуде копира онолико пута колико је потребно за навођење свих потребних радова за поправку али све стране морају бити потписане и оверене печатом и потписом од стране овлашћеног лица понуђача, у супротном понуда неће бити узета у разматрање.

УГОВОР

Закључен између уговорних страна:

1. _____ (назив и седиште Извршиоца, име и презиме генералног директора/директора) _____, (у даљем тексту: Извршилац), Извршилац наступа са Подизвршиоцем (_____) с једне, односно са учесницима заједничке понуде

..... (назив понуђача из групе понуђача)
 (назив понуђача из групе понуђача)
 (назив понуђача из групе понуђача)

И

2. **Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"**, Београд, Кнегиње Љубице 29, које заступа в.д. директора Радиша Момчиловић, дипл.саоб.инж. (у даљем тексту: Наручилац), с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Набавка услуге: ПРЕС И ВИДЕО КЛИПИНГ, у свему према захтеву Наручиоца из Позива за достављање понуда, број ППН-11/19, од __.__.2019. године и усвојеној понуди Извршиоца код Наручиоца заведеној под бројем XIV-__/_ од __.__.2019. године.

Члан 1.

Након спроведеног поступка за доделу уговора, у спроведеном поступку набавке на основу члана 39.став 2. Закон о јавним набавкама (Сл. гласник 124/12, 14/15, 68/15), уговорне стране сагласно утврђују услове под којима се Извршилац обавезује да у наредном периоду од годину дана, за потребе и за рачун Наручиоца изврши услугу из предмета овог Уговора, а Наручилац да плати извршену услугу која је предмет овог Уговора по цени из усвојене понуде Извршиоца код Наручиоца заведеној под бројем XIV-__/_ од __.__.2019. године, а у свему према техничкој спецификацији, која је саставни део позива за достављање понуда Наручиоца број ППН-11/19 од __.__.2019. године и овим Уговором.

Понуда из претходног става овог члана и технички услови из позива за достављање понуда чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Извршилац је дужан да дневни штампани медији буду комплетно обрађени и достављени ујутру до 8:00 часова истог дана.

Извршилац је дужан да дневни електронски медији буду комплетно обрађени и достављени је ујутру до 8:00 часова, дан након што су прилози објављени.

Извршилац је дужан да Наручиоцу омогући увид у базу прес клипинга и претраживање током 24 часа.

Извршилац је дужан да по потреби и писаном захтеву Наручиоца достави снимке телевизијских емисија на ЦД-у, у одговарајућем формату захтеваном од Наручиоца, у року од ____ дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

Извршилац је дужан да достави Наручиоцу анализу електронског клипинга на тромесечном нивоу, у року од ____ дана од дана истека тромесечја.

Записник о извршеној услузи на месечном нивоу мора бити потписан од стране овлашћених представника обе уговорне стране, и исти се Наручиоцу доставља уз фактуру за плаћање на месечном нивоу, као доказ да је услуга извршена у свему према уговору.

Члан 3.

Извршилац се обавезује да за рачун Наручиоца изврши услугу из члана 1. овог Уговора према усвојеној понуди Извршиоца заведеној код Наручиоца под бројем XIV-___/___ од __. __. 2019. године.

Редни број	Назив	Јединица мере	Кол.	Јединична цена за један месец без ПДВ-а	Укупна цена за 12 месеци без ПДВ-А
1	ПРЕС И ВИДЕО КЛИПИНГ	месец	12		

Укупна вредност уговора, без укљученог ПДВ-а износи: _____ динара, (словима: _____), а са укљученим ПДВ-ом износи: _____ динара (словима: _____).

Уговорена цена дата је на паритету локације Наручиоца, Београд и њом су обухваћени сви трошкови и порези који терете извршење предметне услуге.

Члан 4.

Промена уговорене цене за време важења уговора није дозвољена.

Члан 5.

Наручилац не прихвата додатне услуге.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да на име гаранције за добро извршење посла, приликом потписивања уговора, Наручиоцу преда 1 (једну) потписану и оверену сопствену меницу, без означања доспелости и меничне своте, као гаранцију за добро извршење посла (уредно извршење својих обавеза).

Истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Извршилац се обавезује да Наручиоцу преда менично писмо (овлашћење) за Наручиоца, да Наручилац може попунити меницу на износ 10% уговорене вредности без ПДВ-а из члана 3. уговора у случају неуредног извршења обавеза од стране Извршиоца, као и копију картона депонованих потписа овлашћених лица Извршиоца и копију потврде Народне Банке Србије о извршеној регистрацији менице.

Добро извршење посла подразумева извршење свих уговором преузетих обавеза од стране Извршиоца коме је уговор додељен, на начин и у роковима који су уговорени.

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла у свим ситуацијама када Извршилац не поштује уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неизвршење услуге, делимично извршење услуге, кашњење у извршењу услуге дуже од 10 (десет) календарских дана, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подивођача лица које није навео у понуди.

Ако не наступе околности наведене у претходном ставу, Наручилац се обавезује да меницу из става 1. овог члана Извршиоцу врати у року од 3 дана по истеку Уговора.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши на следећи начин:

- укупна вредности поруџбенице, са укљученим ПДВ-ом, у року од _____ дана од дана достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање, на месечном нивоу.

Уз фактуру за плаћање Извршилац доставља доказ да је услуга извршена, на месечном нивоу.

Доказ из претходног става представља Записник о извршеној услузи, на месечном нивоу, које су дужни потписати овлашћени представници обе уговорне стране, сходно чл.2 став 6.

Члан 8.

У случају да Извршилац својом кривицом не изврши уговорену услугу у уговореном року из члана 2. уговора, сагласан је да му Наручилац обрачуна и наплати уговорну казну у висини од 1% процената од укупно уговорене вредности из чл. 3 овог Уговора за сваки дан закашњења, с тим да укупна вредност уговорне казне не пређе износ од 5% уговорене вредности.

Наручилац има право да услед задоцњења у испуњењу уговорене обавезе или неиспуњењу обавезе, захтева наплату уговорне казне, без обавештења Извршиоца о задржавању тог права. Право Извршиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Извршиоца да захтева накнаду штете.

Члан 9.

У случају да Извршилац не изврши уговорену услугу квалитетно и стручно и у складу са законским прописима, стандардима који важе за ову врсту услуга, дужан је да Наручиоцу надокнади евентуално причињену штету, у складу са Законом о облигационим односима.

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и достављања средства обезбеђења из члана 6. овог уговора.

Члан 11.

Сви спорови из овог Уговора решаваће се првенствено споразумно. У случају да спор не може бити решен на начин из претходног става овог члана, за његово решавање надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 12.

Промене овог Уговора важиће уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен Анекс Уговора.

Члан 13.

За све што није обухваћено овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Извршилац задржава 1 (један), а Наручилац 5 (пет) примерака.

ЗА ИЗВРШИОЦА _____	ЗА НАРУЧИОЦА _____ Тијана Терзић, дипл.саоб.инж. по Овлашћењу број 11796 од 27.09.2018. године
----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58, „Сл.лист“ СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, Сл.лист СРЈ“ бр.46/96) и Закона о платним услугама (СЛ.ГЛ.РС 139/2014)

ДУЖНИК:

Ул.: _____
Матични бр: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____

ИЗДАЈЕ

ПОВЕРИОЦУ: ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“
Ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд
Матични бр: 07022662
ПИБ: 100049398
Текући рачун: 105-500122-59

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за Повериоца бланко, соло менице за добро извршење посла

Предајемо Вам _____ бланко, соло меницу бр. _____, плативу по виђењу и овлашћује се _____ као Поверилац да у случају неиспуњења обавеза Дужника из Уговора бр. _____ од _____ године, може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима, извршити наплату са рачуна Дужника – Издаваоца менице из његових новчаних средстава у износу **10 %** од укупно уговорене вредности без ПДВ-а. Рок важења меничног овлашћења је **30 дана дуже од дана истека рока важења уговора.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у року трајања или након доспећа обавеза по основу предметног Уговора дође до: промене лица овлашћених за располагање на средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања овлашћења:

_____, године.