

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**

**КУПОВИНА КОЛИЦА ЗА ВУЧУ
БЛОКИРАНОГ ОСОВИНСКОГ МОСТА
НА ТРАМВАЈИМА URBOS 3**

САДРЖАЈ:

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА.....	3
II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	4
III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
IV ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ	5
V УСЛОВИ ЗАУЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛ. 77. ЗЈН	7
VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	11
VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ.....	21
VIII ТЕНДЕРСКИ ОБРАСЦИ.....	24
IX МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА	36
X МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ.....	37

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"
Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд
Интернет страница: www.gsp.co.rs

На основу члана 55., 57. и 60. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12, 14/15 и 68/15) - у даљем тексту ЗЈН

ГСП, Кнегиње Љубице 29, објављује

ПОЗИВ

за подношење понуда за набавку добара у отвореном поступку

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Добра: КУПОВИНА КОЛИЦА ЗА ВУЧУ БЛОКИРАНОГ ОСОВИНСКОГ МОСТА НА ТРАМВАЈИМА URBOS 3, број ВНД-87/18

(назив и ознака из општег речника набавке: 34114000 - Специјализована возила)

Право учешћа имају понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку предвиђене ЗЈН (чл. 75.) и додатне услове (чл. 76.) предвиђене у овом поступку јавне набавке, а испуњеност услова се доказује достављањем доказа из члана 77. став 1. ЗЈН, у складу са Конкурсном документацијом.

Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са позивом и Конкурсном документацијом.

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена - укупна вредност понуде.

Место испоруке: ГСП, СП ЦЕНТРАЛА - депо САВА, Булевар црвене армије 1, Нови Београд.

Заинтересовани понуђачи могу преузети Конкурсну документацију на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и на интернет страници наручиоца www.gsp.co.rs.

Сва обавештења везана за предметну јавну набавку, Наручилац ће благовремено објављивати на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу за јавне набавке из претходног става.

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити писаним путем најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда тако што ће захтев за додатним информацијама и појашњењем доставити путем факса на број 011/366-4087 или електронским путем на e-mail vesna.spasic@gsp.co.rs, са назнаком "За набавку број ВНД-87/18".

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити радним даном од понедељка до петка у периоду од 07 до 15 часова.

Наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева.

Уколико последњи дан рока за објаву објашњења садржаја конкурсне документације пада у суботу, недељу, на државни празник или на дан када служба Наручиоца не ради, рок истиче првог наредног радног дана.

Уколико понуђач захтев за додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде достави након 15 часова сматраће се да их је Наручилац примио првог наредног радног дана од кога почиње да тече законски рок за достављање одговора (нпр. уколико понуђач достави захтев за додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде у петак у 15,15 часова, сматраће се да их је доставио у понедељак, осим уколико је реч о државном празнику или када служба наручиоца не ради, кад ће то бити први наредни радни дан).

Понуде се достављају на српском језику у затвореној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште са назнаком:

«ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: КУПОВИНА КОЛИЦА ЗА ВУЧУ БЛОКИРАНОГ ОСОВИНСКОГ МОСТА НА ТРАМВАЈИМА URBOS 3 - НЕ ОТВАРАТИ до 05.02.2019. године до 12,00 часова, позив на број ВНД-87/18».

На полеђини навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести и контакт телефон или e-mail адресу).

Рок за подношење понуда је 05.02.2019. године до 11,30 часова у писарници Наручиоца на адресу: ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд.

Јавно отварање понуда извршиће се 05.02.2019. године у 12,00 часова, у просторијама ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд, управна зграда.

Представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.

Предвиђени период за доношење одлуке Наручиоца је 25 дана од дана јавног отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда. Неблаговремене понуде неће бити разматране.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана јавног отварања понуда.

Контакт: Служба за јавне набавке.

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Назив Наручиоца: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"

Адреса Наручиоца: Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд

Интернетстраница: www.gsp.co.rs

Порески идентификациони број: SR100049398

Матични број: 07022662

Шифра делатности: 4931

2. Поступак јавне набавке - отворени поступак, сходно члану 32. ЗЈН

3. Предмет јавне набавке: добра

4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

5. Набавка није обликована по партијама

6. Контакт: vesna.spasic@gsp.co.rs, Служба за јавне набавке

Наручилац напомиње да тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, **није дозвољено** телефонским путем.

III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Добра: КУПОВИНА КОЛИЦА ЗА ВУЧУ БЛОКИРАНОГ ОСОВИНСКОГ МОСТА НА ТРАМВАЈИМА URBOS 3, број ВНД-87/18

(назив и ознака из општег речника набавке: 34114000 - Специјализована возила)

IV ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ (техничка спецификација)

КУПОВИНА КОЛИЦА ЗА ВУЧУ БЛОКИРАНОГ ОСОВИНСКОГ МОСТА НА ТРАМВАЈИМА URBOS 3

Р.бр	Назив добра	Орјентационе годишње количине	
1	KOLICA ZA VUČU BLOKIRANOG OSOVINSKOG MOSTA NA TRAMVAJIMA URBOS 3	kom	2

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ:

Колица за вучу блокираног осовинског моста трамваја (у даљем тексту - „колица“) имају функцију да у случају блокирања точка на нископодном трамвају типа CAF омогуће одвлачење трамваја до гараже без оштећења блокираног точка због трења о шину. То се постиже подбацивањем ових колица под осовинске мостове обртног постоља трамваја на коме је дошло до блокирања точка, тако да се точкови обртног постоља трамваја потпуно ослањају на колица, а колица преузимају тежину тог дела трамваја на себе, уз истовремено омогућено кретање колица трамвајским шинама.

Колица могу бити израђена са флексибилним или крутим осовинама.

Колица морају имати адекватну површинску заштиту од утицаја корозије.

Уз колица мора бити испоручена и неопходна опрема и специјалан алат потребан за монтажу и демонтажу колица испод блокиране осовине трамваја.

Боја колица ће бити накнадно договорена са изабраним понуђачем.

Подаци од значаја за израду колица дати су у прилозима (геометријске мере, технички подаци, и цртежи обртног постоља, осовинског моста и профила точка).

Важне карактеристике за колица:

- Пречник точкова трамваја у употреби: $\varnothing$ 530-590 mm
- Ширина трамвајског колосека: 1000 mm
- Највећа висина подизања осовинског моста приликом постављања колица и приликом вучења: 350 mm / 250 mm
- Највећа брзина вучења неисправног трамваја када је на колицима: 20 km/h
- Најмањи радијус кривине шина: 18 m
- Наручилац ће истовремено користити двоја колица за подизање и вучење целог обртног постоља

ПРИЛОГ: Подаци од значаја за израду колица

НАПОМЕНЕ

- Трошкове амбалаже (палете, кутије, сандуци и сл.) и превоза сноси Продавац.
- Изабрани понуђач је обавезан да у било ком тренутку испоруке, на захтев Наручиоца, Наручиоцу достави доказ о пореклу испоручених добара.
- У циљу провере порекла испоручених добара увозног порекла Наручилац задржава право да од изабраног понуђача захтева да Наручиоцу достави Пакинг листу и Царинску исправу.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА И ДОБРА КОЈЕ ИСПОРУЧУЈЕ

- Изабрани понуђач је обавезан да испоручи нова, а не коришћена или ремонтована добра и да за потребе Пријемне контроле у ГСП дефинише начин на који се то доказује односно проверава.
- Уколико се контролом квалитета или у току експлоатације утврди одступање од датог гарантног периода, односно декларисаног квалитета, Изабрани понуђач је обавезан да без надокнаде отклони све недостатке, као и да Купцу надокнади евентуално причињену штету.
- Изабрани понуђач је дужан да отклони све неисправности које подлежу гаранцији, о свом трошку.
- Изабрани понуђач је дужан да отклони све неисправности у разумном року, најкасније 10 дана од пријема писаног позива Наручиоца за отклањање неисправности, осим случаја када због објективних околности исте није могао решити у уговореном року, те је тада исте дужан отклонити у року од 180 дана од пријема писаног позива Наручиоца за отклањање неисправности.
- Изабрани понуђач се ослобађа обавезе отклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.

- Испоручена добра морају бити прописно декларисана, упакована и обележена са образложеном ознаком произвођача. Произвођачка декларација мора да садржи:
 - Назив производа,
 - Тип производа,
 - Ознака производа,
 - Назив произвођача,
 - Земља порекла,
 - Серијски број (уколико постоји),
 - Датум производње - година, месец, недеља... (уколико постоји).
- Изабрани понуђач је обавезан да се на захтев Наручиоца изјасни о томе како произвођач понуђених добара испитивањем потврђује квалитет својих производа, да ли су и ако јесу, како и када испитивани статистички репрезентативни узорци производа који су предмет уговора.
- У случају потребе Наручилац има право да спроведе контролу квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са декларацијом код за то компетентне организације (акредитоване лабораторије и сл.), а која је способна да то учини применом верификоване или документоване методе.
- Изабрани понуђач је у обавези да непосредно након испоруке, а најдаље у року од 15 дана, изврши обуку сервисних екипа Наручиоца за коришћење колица.
- Колица могу бити израђена са флексибилним или крутим осовинама.
- Колица морају имати адекватну површинску заштиту од утицаја корозије.
- Уз колица мора бити испоручена и неопходна опрема и специјалан алат потребан за монтажу и демонтажу колица испод блокиране осовине трамваја.
- Боја колица ће бити накнадно договорена са изабраним понуђачем.

У УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛ. 77. ЗЈН

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 75. ЗЈН) ШТО СЕ ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ДОКАЗА ИЗ ЧЛ. 77. ЗЈН, И ТО:

ПРАВНО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

1. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра, односно из регистра надлежног Привредног суда.

НАПОМЕНА: понуђач није дужан да достави Извод из АПР-а, који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа - АПР-а)

2. Да понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде као ни његов законски заступник - ако је правно лице понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, односно предузетник - ако је предузетник понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из казнене евиденције односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да то правно лице и његов законски заступник, односно предузетник - ако је предузетник понуђач, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако је у АПР-у регистровано више законских заступника, потребно је ову потврду доставити за сваког заступника појединачно.

НАПОМЕНА:

За ову тачку правна лица достављају:

- Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног правног лица (потврда мора обухватати и кривична дела која су у надлежности Вишег суда)
- Уколико потврда Основног суда не обухвата и кривична дела из надлежности Вишег суда, Понуђач је обавезан да уз потврду Основног суда, достави и потврду Вишег суда)
- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду (видети сајт Вишег суда у Београду за казнену евиденцију за правна лица)
- Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а за законског заступника (за све законске заступнике који су уписани у АПР-у). Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.

За ову тачку предузетник доставља:

- Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а. Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта понуђача.

3. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дацбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ уверења надлежне Пореске управе Министарства финансија да су измирили доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да су измирили обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног пореског органа да се понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде налази у поступку приватизације.

(ПОТВРДА НАДЛЕЖНЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ СЕ МОРА ДОСТАВИТИ ЗА СВЕ ОГРАНКЕ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА)

НАПОМЕНА ЗА ДОКАЗЕ ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

- Доказ за тачке 2. и 3. не може бити старији од 2 (два) месеца пре дана отварања понуда, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН, понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75. став 1. тачке 1, 2 и 4 ЗЈН.

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.

Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

ФИЗИЧКО ЛИЦЕ (ПРЕДУЗЕТНИК) КАО ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

1. Да понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из казнене евиденције односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

НАПОМЕНА:

За ову тачку физичко лице доставља:

- **Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а. Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта понуђача.**
2. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дајбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ уверења надлежне Пореске управе Министарства финансија да су измирили доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да су измирили обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

НАПОМЕНА ЗА ДОКАЗЕ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- **Доказ за тачке 1. и 2. не може бити старији од 2 (два) месеца пре дана отварања понуда, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.**

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 76. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ НЕОПХОДНИМ ФИНАНСИЈСКИМ КАПАЦИТЕТОМ: да је у периоду последње три обрачунске године (2015., 2016. и 2017. година), Понуђач остварио пословни приход у износу који није мањи од износа укупне вредности понуде без ПДВ-а

Наручилац ће извршити проверу података увидом у биланс успеха - Регистар јавно објављених финансијских извештаја АПР-а.

Уколико се из података Регистра јавно објављених финансијских извештаја у АПР-у, не може утврдити пословни приход за период последње три обрачунске године (односно за период за који су понуђачи регистровани), односно подаци нису јавно објављени, **ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ СЛЕДЕЋЕ ДОКАЗЕ**, за период за који је понуђач регистрован:

- биланс успеха оверен и потписан од стране законског заступника или документ са евидентираним свим приходима и расходима за период у коме је понуђач био оперативан, дат под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, потписан од стране законског заступника, а за привредне субјекте који воде књиге по систему простог књиговодства, биланс успеха оверен и потписан од стране одговорног лица за састављање биланса и одговорног лица обвезника-законског заступника.

НАПОМЕНА:

Понуђач који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља:

- потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном - текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2015., 2016. и 2017. године).

Понуђачи који су директни или индиректни корисници буџетских средстава као и други корисници јавних средстава који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, достављају:

Уколико понуђач нема седиште на територији Републике Србије доставља:

- финансијски извештај на основу којег ће се утврдити пословни приход, оверен од стране надлежних органа матичне државе, уз које је Понуђач у обавези да достави и преводи тих извештаја на српски језик, оверене од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

Понуђачи који су регистровани у периоду који је краћи од три године, документацију из ОВЕ тачке достављају за период за који су регистровани.

2. ДОКАЗИ КОЈИ СЕ ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ

Понуђач је у обавези да уз понуду достави:

- **склопни цртеж** колица са битним димензијама и **неопходну техничку документацију** из којих се на недвосмислено јасан начин може закључити да понуђена колица одговарају захтеваним.

И

- **доказ** да је произвођач понуђених колица извршио испоруку **или** да има одобрење за израду колица двома компанијама које се баве железничким или трамвајским превозом. Доказ издат од произвођача понуђених колица.

Уколико понуђач у понуди не достави тражене доказе **или** тражене доказе не достави на начин како је наведено у тачки 2, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

НАПОМЕНА У ВЕЗИ СА УСЛОВИМА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (обавезним и додатним):

Докази о испуњености обавезних и додатних услова морају бити достављени уз понуду.

Уколико понуђач не достави доказе о испуњености обавезних и додатних услова приликом подношења понуде на начин предвиђен тачком V. Конкурсне документације, понуда ће бити одбијена као неприхватљива, осим у случајевима када је понуђач регистрован у регистру понуђача или када исти уместо доказа наведе интернет страницу на којој су наведени подаци јавно доступни.

У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН, понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 77. став 1. тачке 1, 2 и 4 ЗЈН којим доказује испуњеност услова из члана 75. став 1. тачке 1, 2 и 4 ЗЈН.

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.

Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду која не садржи доказ одређен конкурсном документацијом ако понуђач наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она у тренутку подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац задржава право да провери да ли су документи којима се доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе наведени докази (докази из чл. 77 ЗЈН), понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Докази о испуњености обавезних и додатних услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинале или оверену копију свих или појединих доказа, у року који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива Наручиоца да достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН.

Уколико Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија у остављеном року не достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа, Наручилац ће Одлуком, а сходно члану 79. став 3. ЗЈН, такву понуду одбити као неприхватљиву.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач доставља бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем (образац 6) да Наручилац може меницу попунити на износ од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу и менично овлашћење, понуђач је дужан да достави уз понуду и картон депонованих потписа овлашћених лица.

Приликом стручне оцене понуда, Наручилац ће извршити проверу код Народне Банке Србије, да ли је достављена меница наведеног серијског броја регистрована.

Уколико се након провере утврди да достављена меница наведеног серијског броја није регистрована, **Наручилац ће понуђачу оставити рок не дужи од 3 дана**, да достави доказ да је иста регистрована, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатом понуђача.

Уколико понуђач уз меницу:

- не достави картон депонованих потписа
- или не достави менично овлашћење,
- или менично овлашћење неправилно попуни (не потпише, или исто не буде потписано од стране, за то, овлашћеног лица)
- или менично овлашћење не овери,

Наручилац ће понуђачу оставити рок не дужи од 3 дана, да достави исправна документа, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У конкурсној документацији је дат образац меничног овлашћења.

У случају да понуђач не попуни серијски број менице у обрасцу меничног писма - овлашћења за озбиљност понуде, понуда неће бити одбијена као неприхватљива али наручилац задржава право да у случају да дође до наплате менице, на овлашћењу попуни серијски број исте.

Уколико понуђач у понуди достави оштећену меницу (захефтану за менично овлашћење, пробушену бушачем, поцепану), попуњену, неоверену и непотписану, потписану од стране лица које није наведено у картону депонованих потписа, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може да реализује достављену меницу за озбиљност понуде уколико понуђач:

- повуче своју понуду после отварања понуде, или
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или
- не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2. из Упутства понуђачима како да сачине понуду, или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено моделом уговора.

Понуђач може уместо Обрасца 6 и менице доставити банкарску гаранцију, неопозиву, без приговора, безусловну, наплативу на први позив, на износ од минимум 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а, као средство за озбиљност понуде.

Банкарска гаранција мора важити 30 дана дуже од важења опције понуде.

Банкарска гаранција може бити уновчена:

- повуче своју понуду после отварања понуде, или
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или
- не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је исти достављен на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2. из Упутства понуђачима како да сачине понуду, или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено моделом уговора.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања банкарске гаранције или менице за добро извршење посла.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђачи који су доставили понуду по предметној набавци, осим изабраног понуђача, су у обавези да у року од 10 дана од правоснажности Одлуке наручиоца, преузму средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Уколико средство обезбеђења за озбиљност понуде не буде преузето у наведеном року, Наручилац ће исто вратити понуђачима путем поште. Наручилац неће сносити одговорност за средство обезбеђења за озбиљност понуде у случају да дође до губитка пошиљке или да иста буде оштећена приликом транспорта.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Право учешћа у поступку јавне набавке и начин достављања доказа

- 1.1. Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају услове за учешће у поступку предвиђене ЗЈН (чл. 75. и 76.), а испуњеност услова се доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, у складу са Конкурсном документацијом.
- 1.2. Докази о испуњености услова из чл. 77. ЗЈН могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид или оверену копију свих или појединих доказа, у року који не може бити дужи од пет дана од дана пријема писаног позива наручиоца да достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН.
- 1.3. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа, Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву, сходно чл. 79. ст. 3. ЗЈН.
- 1.4. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, уколико понуђач наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- 1.5. У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН, понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН.
Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.
Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.
- 1.6. Ако понуђач има седиште у иностраној држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- 1.7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
- 1.8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из чл. 77. ЗЈН понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- 1.9. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу (у обрасцу 1. Образаца понуде - понуђач мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.
- 1.10. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу извршење обавеза из поступка јавне набавке, без обзира на број подизвођача и исти је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући присуп код подизвођача ради утврђивања испуњености услова
- 1.11. Подизвођач мора испуњавати услове из члана 75. ЗЈН (тачке 1., 2. и 4.).
- 1.12. Понуђач у понуди, за Подизвођача доставља доказе из члана 77. став 1. ЗЈН (тачке 1., 2. и 4.) као и из тачке 5. истог, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- 1.13. Уколико је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
- 1.14. Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. У овом случају, Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. Оваква правила поступања, не утичу на одговорност понуђача.
- 1.15. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у суротном ће Наручилац реализовати средство обезбеђења и раскунути уговор осим ако би раскидом уговора претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан обавестити

- организацију надлежну за конкуренцију. Изузетак од овог правила постоји у случају кад, уколико је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача, и уколико се добије претходна сагласност Наручиоца.
- 1.16. Уколико понуду поднесе Група понуђача (заједничка понуда) потребно је то навести у понуди (у обрасцу 1 Садржаја понуде). Сваки понуђач из Групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, а остале услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно, осим ако Наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке, за који је неопходна испуњеност тог услова.
- 1.17. **Саставни део заједничке понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- 1.18. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.
- 1.19. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
- 1.20. Задруга понуду може поднети самостално у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.
- 1.21. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у овом поступку јавне набавке, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Конкурсна документација - измене, допуне и појашњења конкурсне документације

- 2.1. Уколико наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, Наручилац ће без одлагања измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници.
- 2.2. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда.
- 2.3. У складу са чланом 63. став 2. ЗЈН заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, путем факса на број +381 11 366 4087 или електронским путем на e-mail vesna.spasic@gsp.co.rs, са назнаком «За набавку број ВНД-87/18». Наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева. *Уколико последњи дан рока за објаву објашњења садржаја конкурсне документације пада у суботу, недељу, на државни празник или на дан када служба Наручиоца не ради, рок истиче првог наредног радног дана.*
- Уколико понуђач захтев за додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде достави након 15 часова сматраће се да их је Наручилац примио првог наредног радног дана од кога почиње да тече законски рок за достављање одговора (нпр. уколико понуђач достави захтев за додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде у петак у 15,15 часова, сматраће се да их је доставио у понедељак, осим уколико је реч о државном празнику или када служба наручиоца не ради, кад ће то бити први наредни радни дан).*
- 2.4. Тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, није дозвољено телефонским путем.
- 2.5. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем факса или електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је од друге стране да захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је достављање извршено.
- 2.6. По истеку рока за подношење понуда, Наручилац не може да мења, нити да допуњује конкурсну документацију.

3. Језик понуде

- 3.1. Понуђачи сачињавају понуду на српском језику према захтевима из конкурсне документације.
- 3.2. Уколико понуђачи доставе делове понуде на страном језику (документа којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, захтеваних Конкурсном документацијом), а уколико би Наручилац у поступку прегледа и оцене понуде утврдио да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок (не дужи од 7 дана) у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде, на српски језик, оверен од стране судског тумача.
- 3.3. За делове понуде који су на страном језику (техничка документација и сертификати) а уколико би Наручилац у поступку прегледа и оцене понуде утврдио да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок (не дужи од 15 дана) у зависности од обима документације, у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде на српски језик, оверен од стране судског тумача.
- 3.4. У случају спора, релевантна је верзија понуде дата на српском језику.

4. Подношење понуда, измене понуде и опозив понуде

- 4.1. Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом.
- 4.2. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара.
- 4.3. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- 4.4. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става (тач. 4.3.), сходно члану 87. став 5. ЗЈН.
- 4.5. У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин одређен за подношење понуда, односно тако што ће у затвореној коверти доставити допуну понуде са назнаком **"ДОПУНА/ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ВНД-87/18"**. Допуна понуде мора бити достављена наручиоцу пре истека рока за подношење понуда на начин одређен за подношење понуда. У случају да понуђач жели да опозове достављену понуду, потребно је да опозив понуде достави наручиоцу пре истека рока за подношење понуда у затвореној коверти са назнаком **"ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ВНД-87/18"**. Понуђач не може да опозове понуду након истека рока за подношење понуда.
- 4.6. Документација дата у понуди, по окончаном поступку, не враћа се понуђачу (изузев достављеног средства обезбеђења).

5. Трошкови припремања понуде

- 5.1. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- 5.2. Ако поступак јавне набавке буде обустављен, из разлога који су на страни наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац 4 у својој понуди.

6. Понуда са варијантама

- 6.1. Понуде са варијантама у било ком смислу нису дозвољене (варијанте цена, произвођача, каталожних бројева, начина плаћања или рокова испоруке, начина тј. поступка израде или обраде, гарантних рокова и др.).

7. Поверљивост процеса

- 7.1. Процес оцењивања понуда до момента доношења одлуке сматра се поверљивим.
- 7.2. Информације које се односе на преглед, појашњење, оцењивање и поређење понуда, као и препорука за доделу уговора неће бити откривени понуђачима, нити било којој другој особи која није службено укључена у овај процес док се не донесе одлука о исходу тендера.
- 7.3. Свако настојање понуђача или његових агената да утичу на Наручиочево оцењивање понуда или одлуку о избору резултираће ОДБИЈАЊЕМ његове понуде.

8. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

- 8.1. Ради помоћи у прегледу, вредновању и упоређивању понуда, Наручилац може, у складу са одредбама чл. 93. став 1. ЗЈН, тражити од сваког понуђача додатна објашњења његове понуде, а може да врши контролу и (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

- 8.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива, учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не пролази из природе поступка јавне набавке.
- 8.3. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
- 8.4. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
- 8.5. Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, таква понуда биће оцењена као неприхватљива.

9. Неуобичајено ниска цена

- 9.1. Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене, сходно члану 92. став 1. ЗЈН.
- 9.2. Уколико Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од Понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним сходно члану 92. став 3. ЗЈН.
- 9.3. За одговор из тачке 9.2 Наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од дана пријема захтева, за достављање разјашњења.
- 9.4. Наручилац је дужан да по добијању образложења из претходне тачке, провери меродавне саставне елементе понуде.

10. Критеријуми за доделу уговора

- 10.1. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена (укупна вредност понуде).
Резервни критеријум (уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом):
 - I. Уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом, предност при додели уговора ће имати понуда са краћим роком испоруке
 - II. Уколико све понуде са идентичном понуђеном ценом имају и идентичан рок испоруке, предност при додели уговора ће имати понуда са дужим роком гарантног периода

11. Разлози за одбијање понуде

- 11.1. Понуда ће бити одбијена:
 - (1) уколико поседује битне недостатке
 - (2) уколико није одговарајућа
 - (3) уколико ограничава права Наручиоца
 - (4) уколико условљава права Наручиоца
 - (5) уколико ограничава обавезе понуђача
- 11.2. Наручилац може донети Одлуку о додели уговора понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.
- 11.3. Битни недостаци понуде су:
 - (6) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
 - (7) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове (у случају када су додатни услови прописани Конкурсном документацијом)
 - (8) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења
 - (9) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
 - (10) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама
- 11.4. Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.
- 11.5. Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.
- 11.6. Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

12. Увид у документацију

- 12.1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

12.2. Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 15. ЗЈН.

13. Захтев за заштиту права

- 13.1. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).
- 13.2. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
- 13.3. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- 13.4. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- 13.5. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана од доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.
- 13.6. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- 13.7. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 13.8. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- 13.9. У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) овог закона.
- 13.10. Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности наведен у претходном ставу пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.
- 13.11. Републичка комисија, на предлог наручиоца, може дозволити наручиоцу да предузме наведених активности из става 13.9. пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци значајно угрозило интерес Републике Србије.
- 13.12. Одредбама члана 151. ЗЈН одређено је шта захтев за заштиту права садржи.
- 13.13. Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1., наручилац ће такав захтев одбацити закључком.
- 13.14. Против закључка наручиоца из члана 151. став 2. ЗЈН подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.
- 13.15. Сходно одредбама члана 156. ЗЈН, подносилац захтева за заштиту права је дужан да на Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу у износу од:
 - 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 120.000.000,00 динара;
 - 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

Шифра плаћања: 153 или 253; позив на број: ВНД-87/18; сврха уплате: Такса за ЗЗП; ЈКП ГСП Београд са назнаком набавке бр. ВНД-87/18; Корисник: Буџет Републике Србије.

13.16. Увид у ближе информације о подношењу захтева за заштиту права понуђачи могу извршити на сајту Републичке Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html>.

14. Предност за добро домаћег порекла

- 14.1. У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац ће изабрати понуду понуђача који нуди добро домаћег порекла под условом да његова понуђена није преко 5 % већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла, сходно чл. 86. став 4. ЗЈН. Уверење се мора односити на Наручиоца, број јавне набавке, назив предмета јавне набавке и мора бити издато на основу спецификације Наручиоца из техничких услова.
- 14.2. У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске даџбине.
- 14.3. Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.
- 14.4. Доказ о домаћем пореклу добара која се нуде у поступку јавне набавке, доставља се уз понуду. Доказ о домаћем пореклу добара издаје Привредна комора Србије на писани захтев подносиоца захтева, у складу са прописима којима се уређује царински систем, сходно Правилнику о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла (Сл. гл. РС 33/2013).
- 14.5. Предност дата домаћим понуђачима, који нуде добра домаћег порекла, остварује се само у односу на државе које нису чланице ЕУ, у складу са одредбама члана 86. став 1.-4. ЗЈН (предност се не примењује у односу на државе потписнице СЕФТА споразума, сходно члану 86. став 10. ЗЈН).

15. Поверљивост понуде

- 15.1. Понуђач не може да означи поверљивим следеће податке:
 - Цене из понуде, опцију понуде, рок испоруке, услове и начин плаћања и гарантни период
 - Произвођача понуђених добара, каталожке бројеве произвођача и земљу порекла
 - Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН.
- 15.2. Податке које сматра поверљивим треба осенчити и написати «поверљиво». Уколико је цео документ (цео лист) поверљив у заглављу документа написати поверљиво и оверити печатом.
- 15.3. Податке које понуђач означи поверљивим, означава само поверљивост податка у односу на остале учеснике на тендеру, а не може да значи поверљивост у односу на Наручиоца.
- 15.4. Наручилац је дужан да чува све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио као поверљиве.
- 15.5. Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- 15.6. Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.
- 15.7. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 15.8. Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.
- 15.9. Наручилац може условити преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.
- 15.10. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Попуњавање образаца

- 16.1. Обрасци дати у конкурсној документацији попуњавају се, потписују и оверавају од стране овлашћеног лица понуђача или овлашћеног представника понуђача у случају подношења заједничке понуде.
- 16.2. Попуњавање образаца и Модела уговора није дозвољено графитном оловком, пенкалом или фломастером. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању образаца датих у конкурсној документацији, свака исправка (бељење или подебљавање бројева и слова) мора бити оверена и парафирана од стране одговорног лица понуђача.

- 16.3. Уколико понуђач наступа са Групом понуђача (заједничка понуда), попуњавање, потписивање и овера образаца у конкурсној документацији врши се у складу са споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који је саставни део заједничке понуде (**осим образаца 5 и 7 који морају потписати сви чланови групе посебно - наведене образце копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди**).
- 16.4. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, попуњавање, потписивање и оверу образасца у конкурсној документацији врши понуђач.

17. Присуствовање јавном отварању понуда

- 17.1. Отварање понуда је јавно.
- 17.2. Пре почетка отварања понуда, представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.
- 17.3. Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.
- 17.4. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествује у поступку отварања.
- 17.5. Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извода из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

18. Рок за закључење уговора

- 18.1. Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- 18.2. Понуђач је дужан да потписани уговор достави наручиоцу у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају оправданих разлога, тј. објективних околности када рок може бити дужи о чему је понуђач дужан обавестити наручиоца.
- 18.3. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци:
- на основу оквирног споразума
 - у случају примене преговарачког поступка из чл. 36. став 1. тач. 3) ЗЈН
 - у случају примене система динамичке набавке
 - у случају поступка јавне набавке мале вредности из чл. 39. став 6. ЗЈН
 - ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
- 18.4. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. ЗЈН наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије или уколико Одговорно лице наручиоца донесе одлуку да наручилац предузме горе наведене активности, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.
- 18.5. Уколико Наручилац не достави потписан Уговор понуђачу у року из става 18.2., понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.
- 18.6. Уколико понуђач не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2., сматраће се да је одустао од потписивања уговора и наручилац ће реализовати достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде.

19. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди и начин промене уговорене цене

- 19.1. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

- 19.2. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима, без ПДВ-а, а која укључује и све зависне трошкове који прате извршење набавке.
- 19.3. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.
- 19.4. **Промена уговорене цене за време важења уговора није могућа.**
- 19.5. Накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси искључиво понуђач.

20. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда

- 20.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

21. Негативне референце

- 21.1. Сходно члану 82. ЗЈН, Наручилац може одбити понуду понуђача уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивање позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:
- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН
 - 2) учинио повреду конкуренције;
 - 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 - 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- 21.2. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односиле на добра која су предмет ове набавке, за период од претходне три године пре објављивање позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
 - 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
 - 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
 - 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
 - 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
 - 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
 - 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 21.3. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 21.2. став 2. 1) ове тачке (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

22. Измене података код понуђача, пре закључења Уговора

- 22.1. Уколико након отварања понуда дође до промене у пословном имену понуђача, седишту понуђача (улица, број), правној форми, промени генералног директора/директора, односно лица које ће потписати Уговор, понуђач мора одмах о томе обавестити Наручиоца писаним путем на адресу Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд или путем факса број +381 11 366-4087.

23. Измена током трајања уговора

- 23.1. Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара, односно 10.000.000,00 динара за наручиоце из области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга, под условом да је та могућност јасно и прецизно наведена.
- 23.2. Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени

- посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.
- 23.3. У овим случајевима наручилац је дужан да донесе одлуку о измени уговора и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки.
- 23.4. Неће се сматрати изменом уговора, исправка рачунских и других техничких грешака у уговору.

24. Обавезе за изабраног понуђача

24.1. Гарантни лист (уколико произвођач понуђаних добара исти издаје)

Изабрани понуђач се обавезује да приликом испоруке добара, Купцу достави гарантни лист (уколико произвођач понуђаних добара исти издаје) са условима гаранције и детаљним упутством за пријемну магацинску контролу о препознавању оригиналности предметних добара и проверу њихове саобразности са декларисаним квалитетом и издатом гаранцијом.

24.2. Доказ о пореклу испоручених добара

Изабрани понуђач је у обавези да, у било ком тренутку испоруке, на захтев Наручиоца достави доказ о пореклу испоручених добара.

У циљу провере порекла испоручених добара увозног порекла Наручилац задржава право да од изабраног понуђача захтева да Наручиоцу достави Пакинг листу и Царинску исправу.

- 24.3. Изабрани понуђач је у обавези да, испуни све обавезе предвиђене техничким описом за ову набавку (Технички услови из садржаја конкурсне документације са свим нормама и захтевима, прописаним за предметну набавку, чиниће предмет Уговора и његов су саставни део).

- 24.4. Изабрани понуђач је у обавези да непосредно након испоруке, а најдаље у року од 15 дана, изврши обуку сервисних екипа Наручиоца за коришћење колица.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

24.5. ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да у року и на начин предвиђен моделом уговора, достави као средство обезбеђења за добро извршење посла - БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ (оверену потписом и печатом) са меничним овлашћењем да Наручилац може попунити меницу на износ 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а. **Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора.**

Напомињемо да се датум важења менице као ни тачан износ на који се меница издаје не наводе на меници, меничном овлашћењу и Захтеву за регистрацију.

Уз меницу и менично овлашћење, Понуђач коме је додељен уговор је дужан да достави и картон депонованих потписа овлашћених лица оверен од стране банке, не старији од шест месеци и Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране истог лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатом понуђача.

Добро извршење посла подразумева поштовање свих уговорених обавеза на начин и у року како су уговорене.

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла у свим ситуацијама када Понуђач коме је додељен уговор не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неиспуна добара, делимична испорука добара, кашњење у испоруци, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди, као и било које друго непоступање на које се Понуђач коме је додељен уговор, уговором обавезује.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока **важења меничног овлашћења**, без одлагања, **меницу** врати Понуђачу коме је додељен уговор.

Понуђач коме је додељен уговор може уместо менице доставити банкарску гаранцију као средство за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив и без приговора, на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а са роком важења 30 дана дужи од рока важења уговора, која мора бити наплатива у свим ситуацијама када Понуђач коме је додељен уговор не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неиспуна добара, делимична испорука добара, кашњење у испоруци, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди, као и било које друго непоступање на које се Понуђач коме је додељен уговор, уговором обавезује.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока важења уговора, без одлагања, банкарску гаранцију врати Понуђачу коме је додељен уговор.

Наручилац неће наплатити средство за добро извршење посла у ситуацијама када је до кашњења у испоруци дошло услед наступања околности (виша сила) које онемогућавају Произвођача добра да испоручи уговорено добро у уговореном року, о чему Понуђач коме је додељен уговор доставља доказ издат од стране Произвођача добра, или наступања других објективних околности које су наступиле после закључења уговора (настале независно од воље Понуђача коме је додељен уговор), а које Понуђач коме је додељен уговор није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Понуђач коме је додељен уговор мора да достави доказ.

Понуђач коме је додељен уговор се обавезује да у случају да средство финансијског обезбеђења буде наплаћено, достави под истим условима, уколико то захтева Наручилац, ново средство финансијског обезбеђења у висини од 10% нереализованог износа укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Све трошкове добијања, продужења и активирања средства обезбеђења сноси Понуђач коме је додељен уговор.

Рок за достављање нове менице или банкарске гаранције је 7 дана од дана добијања писаног позива Наручиоца за доставу исте.

24.6. **ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да у року и на начин предвиђен моделом уговора, достави као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року - БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ (оверену потписом и печатом) са меничним овлашћењем да Наручилац може попунити меницу на износ 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а. **Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека гарантног периода.**

Напомињемо да се датум важења менице као ни тачан износ на који се меница издаје не наводе на меници, меничном овлашћењу и Захтеву за регистрацију.

Уз меницу и менично овлашћење, Понуђач коме је додељен уговор је дужан да достави и картон депонованих потписа овлашћених лица оверен од стране банке, не старији од шест месеци и Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране истог лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатом понуђача.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року у свим ситуацијама када Понуђач коме је додељен уговор не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неотклањање неисправности у гарантном року.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока средства обезбеђења, без одлагања, исто врати Понуђачу коме је додељен уговор.

Понуђач коме је додељен уговор може уместо менице доставити банкарску гаранцију као средство за отклањање недостатака у гарантном року, безусловну, наплативу на први позив и без приговора, на износ од 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а са роком важења 30 дана дужим од рока важења гарантног рока, која мора бити наплатива у свим ситуацијама када Понуђач коме је додељен уговор не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неотклањање неисправности у гарантном року и која мора важити све време трајања гарантног периода.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока средства обезбеђења, без одлагања, исто врати Понуђачу коме је додељен уговор.

Наручилац неће наплатити средство за отклањање недостатака у гарантном року услед наступања околности (виша сила) и у ситуацијама када су недостаци настали чињењем од стране Наручиоца.

Понуђач коме је додељен уговор се обавезује да у случају да средство финансијског обезбеђења буде наплаћено, достави под истим условима, уколико то захтева Наручилац, ново средство финансијског обезбеђења у висини од 5 % нереализованог износа укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Све трошкове добијања, продужења и активирања средства обезбеђења сноси Понуђач коме је додељен уговор.

Рок за достављање нове менице или банкарске гаранције је 7 дана од дана добијања писаног позива Наручиоца за доставу исте.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ

Напомена: ПОНУДА мора бити достављена на ОБРАСЦИМА 1-8 или на обрасцима идентичне садржине

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - Образац 1

Образац општих података о понуђачу/подизвођачу/заједничка понуда попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде - Образац 1. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу потребно је да у обрасцу 1 наведе све податке о подизвођачу (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, лице за контакт, телефон, факс, део набавке који ће бити поверен подизвођачу и податак о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу). Образац 1 копирати онолико пута колико има подизвођача у понуди и за сваког навести све податке.

У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је Образац 1 копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди и у наведеном обрасцу (образац 1 - Општи подаци о понуђачу), у рубрици подаци о понуђачу попунити све податке о сваком понуђачу понаособ.

У случају подношења заједничке понуде, (Група понуђача) уз Образац 1 доставља споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

2) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - Образац 2

У обрасцу понуде понуђач мора да попуни све захтеване податке (назив произвођача понуђеног добра, земљу порекла понуђеног добра, ознаку/модел понуђеног добра, рок испоруке, начин и рок плаћања, гарантни период, опција понуде и цене).

Све стране обрасца понуде попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену битних елемената уговора (рокова испоруке, начина и рокова плаћања, гарантног периода) само из објективних разлога који нису постојали у моменту закључења уговора и на које уговорне стране нису могле утицати својом вољом (нпр. ванредне околности, измена законских прописа који су у вези са предметом уговора,...)

а) Цене у понуди

Све цене морају бити изражене у српским динарима и са урачунатим зависним трошковима набавке на паритету магацин ГСП-а.

Уколико понуђач у својој понуди наведе попусте и/или посебне погодности, ти попусти/посебне погодности неће бити од утицаја приликом избора најповољније понуде, уколико нису укалкулисани у саму понуду (дату цену).

Уколико понуђач искаже цену у иностраној валути, а наручилац ту могућност није предвидео конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Уколико цене буду различито исказане у образцу понуде (Образцу 2), образцу структуре цена (Образцу 3) и образцу модела уговора (Образцу 8), меродавним ће се сматрати цене дате у образцу понуде (Образцу 2).

Промена уговорене цене за време важења уговора није могућа.

б) Начин плаћања и рокови плаћања

Рок одложеног плаћања је **45 дана** од дана достављања исправне фактуре Наручиоцу.

Сваки понуђени рок дужи од 45 дана, биће рок од 45 дана.

Наручилац не издаје финансијске гаранције плаћања.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању услова, рока и начина плаћања.

в) Рокови испоруке

Најдужи рок испоруке који наручилац може да прихвати је **180 дана** рачунајући од пријема писаног позива наручиоца.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању рока испоруке.

Место испоруке добара је на адреси Наручиоца.

Понуђач сноси све трошкове и ризике у вези са допремањем добара до места опредељења.

г) Рок важења понуде (опција понуде)

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана јавног отварања понуда.

Понуда у којој није дат рок важности понуде (опција понуде) као и понуда која има краћи рок важења од минимално захтеваног у претходном ставу биће одбијена као неприхватљива

д) Гарантни период

Минимални гарантни период који је Наручилац спреман да прихвати је **2 године** рачунајући од дана испоруке предметних добара.

3) СТРУКТУРА ЦЕНЕ - Образац 3

Понуђач уз понуду доставља Образац структуре цене (Образац 3) у складу са чланом 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова (Сл.гласник РС 86/15). У обрасцу структуре цене по потреби наводе се основни елементи понуђене цене:

- 1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а;
- 2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада, енергената и др.). (понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима).

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

Образац структуре цене попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде - Образац 3.

Уколико Понуђач уз понуду достави **потписан и оверен и попуњен образац структуре цене - Образац 3**, потребно је да у обрасцу 3 наведе све елементе који утичу на формирање понуђене цене (понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима).

За сваку ставку потребно је уписати следеће:

- Редни број ставке на коју се односи структура цене - **колона 1**,
- Јединичну цену без ПДВ-а - **колона 2**,
- Износ за сваки од трошкова који чини наведену јединичну цену (понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима - нпр. набавна цена, трошкови испоруке, монтаже, царине, превоза, материјала, радне снаге... итд.). Збир свих наведених трошкова треба да чини јединичну цену без ПДВ-а - **колона 3**,
- Стопу ПДВ-а (у процентима) - **колона 4**,
- Износ ПДВ-а на наведену јединичну цену - **колона 5**,
- Износ укупне цене без ПДВ-а (јединична цена x количина) - **колона 6**,
- Износ ПДВ-а на укупну цену - **колона 7**,
- Износ укупне цене са ПДВ-ом - **колона 8**.

Потребно је да понуђач прикаже структуру цене за сваку ставку посебно.

Дозвољено је да Понуђач Образац 3 копира онолико пута колико је потребно.

Цене наведене у Обрасцу 3 морају одговарати ценама наведеним у Обрасцу понуде.

Уколико Понуђач уз понуду не достави Образац 3 или достави Образац 3 који није потписан и оверен, понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

4) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - Образац 4

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Понуђач попуњава, потписује и оверава, а у случају заједничке понуде овлашћени представник Образац трошкова припреме понуде - Образац 4, уколико понуђач доставља образац трошкова.

Образац треба да садржи трошкове прибављања средстава обезбеђења.

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 4 или га не достави на начин како је то захтевано, наручилац неће бити у обавези да надокнади трошкове припремања понуде ако обустави поступак јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца.

5) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ - Образац 5

Понуђач потписује и оверава печатом, а у случају заједничке понуде сви чланови групе **потписују и оверавају печатом**, изјаву којом потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима - Образац 5.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

6) МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ - Образац 6

Понуђач попуњава, потписује и оверава, а у случају заједничке понуде овлашћени представник, Образац менично писмо-овлашћење за озбиљност понуде (које мора бити потписано од стране овлашћеног лица из картона депонованих потписа) - Образац 6.

Уз Образац меничног писма потребно је доставити:

- бланко сопствену меницу (само потписана од стране овлашћеног лица из картона депонованих потписа и оверена печатом понуђача)
- картон депонованих потписа (из пословне банке понуђача)

Приликом стручне оцене понуда, Наручилац ће извршити проверу код Народне Банке Србије, да ли је достављена меница наведеног серијског броја регистрована.

Уколико се након провере утврди да достављена меница наведеног серијског броја није регистрована, **Наручилац ће понуђачу оставити рок не дужи од 3 дана**, да достави доказ да је иста регистрована, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Менично овлашћење треба да гласи на износ од минимум 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатом понуђача.

Бланко сопствена меница за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања менице за добро извршење посла.

Понуђач може уместо Обрасца 6 и менице доставити банкарску гаранцију, неопозиву, без приговора, безусловну, наплативу на први позив, на износ од минимум 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а, као средство за озбиљност понуде.

7) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА - Образац 7

Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде - Образац 7.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (сваки од понуђача доставља посебну изјаву).

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 7 или га не достави на начин како је то захтевано понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

8) МОДЕЛ УГОВОРА - Образац 8

Понуђач а у случају заједничке понуде овлашћени представник, попуњава заглавље модела уговора (тачка 1 модела уговора), потписује исти и оверава. Може да попуни и битне елементе уговора, за партије за које доставља понуду - цене, назив произвођача понуђеног добра, земљу порекла понуђеног добра, ознаку/модел понуђеног добра, рок испоруке, начин и рок плаћања, гарантни период.

Уколико исти не буду попуњени, а попуњени су у Обрасцу понуде, биће меродавни подаци из понуде.

ПОНУДА КОЈА НЕ САДРЖИ СВЕ ОБРАСЦЕ, ОСИМ ОБРАЗЦА 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА (уколико се подаци из обрасца 1 могу утврдити из остале документације) или ОБРАЗЦА 4 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ или ОБРАЗЦА 6 - МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ (уколико Наручилац остави додатни рок за достављање Обрасца 6 или уколико понуђач у понуди достави банкарску гаранцију као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде), ИЛИ ОБРАСЦЕ КОЈИ СУ ИДЕНТИЧНИ НАВЕДЕНИМ ОБРАСЦИМА, ДОКАЗЕ И ЗАХТЕВЕ ДЕФИНИСАНЕ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА. НАРУЧИЛАЦ НЕЋЕ ОДБИТИ ПОНУДУ У СИТУАЦИЈИ КАДА ИЗ ПОНУДЕ МОЖЕ УТВРДИТИ ИСПУЊЕНОСТ ЗАХТЕВАНОГ УСЛОВА (нпр. ако се подаци налазе у једном од образаца, а не налазе се у другом обрасцу).

VIII ТЕНДЕРСКИ ОБРАСЦИ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА		ОБРАЗАЦ 1
ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ		
Назив понуђача (пуно пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра)		
Назив и седиште понуђача (улица, број, место)		
Општина		
Генерални директор/директор (заокружити)		
Лице које ће потписати уговор		
Лице за контакт		
Број телефона		
Број факса		
Електронска пошта		
Текући рачун предузећа и назив пословне банке понуђача		
Матични број предузећа		
Порески идентификациони број предузећа		
Тип понуђача (правна форма организације предузећа – ДОО, АД, Јавно предузеће, ортакчко, командитно...)		
Организациони део (опционо) Односи се на постојање огранака (да ли је ОЈ, Погон, Јединице...), уколико исти не постоје у оквиру предузећа није потребно ништа уносити.		
Врста правног лица (Микро; Мало; Средње; Велико; Физичко лице) - понуђач уписује врсту правног лица		
Понуђач је уписан у Регистар понуђача који води АПР (ЗАОКРУЖИТИ ДА или НЕ)	ДА	НЕ
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је заокружити "ДА" (Уколико има више учесника заједничке понуде, копирати образац 1 онолико пута колико је УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ и за сваког попунити податке о понуђачу)	ДА	
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ		
Назив и седиште подизвођача		
Лице за контакт		
Телефон и факс		
Електронска пошта		
Матични број предузећа		
Порески идентификациони број предузећа		
Део НАБАВКЕ који ће бити поверен подизвођачу		
Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу		
Датум:	Потпис	
Печат понуђача		

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	ОБРАЗАЦ 2
----------------	-----------

Р. Бр.	Назив	Орјент. годишње количине	Назив произвођача и земља порекла понуђеног добра	Ознака/модел понуђеног добра	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1	KOLICA ZA VUČU BLOKIRANOG OSOVINSKOG MOSTA NA TRAMVAJIMA URBOS 3	kom	2			

Опција понуде важи	_____ дана од дана отварања понуда
--------------------	------------------------------------

Понуђени рок испоруке	_____ дана рачунајући од пријема писаног позива наручиоца
-----------------------	--

Понуђени услови и начин плаћања	45 дана од достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање
---------------------------------	--

Понуђени гарантни период	_____ године рачунајући од дана испоруке предметних добара
--------------------------	---

Изабрани понуђач је у обавези да непосредно након испоруке, а најдаље у року од 15 дана, изврши обуку сервисних екипа Наручиоца за коришћење колица	ПОНУЂАЧ ЗАОКРУЖУЈЕ ДА ЛИ ЈЕ САГЛАСАН СА ЗАХТЕВОМ НАРУЧИОЦА	
	ДА	НЕ

Посебне погодности	
--------------------	--

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су понуђена добра типа и произвођача како је и наведено у обрасцу 2.

М.П.

ПОНУЂАЧ

Овера чланова Комисије Наручиоца
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкови прибављања средства обезбеђења:

Редни број	Спецификација трошкова прибављања средства обезбеђења	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ (без ПДВ-а):			
Укупан износ (са ПДВ-ом):			

Напомена: Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац 4 у својој понуди.

М.П.

ПОНУЂАЧ

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОБРАЗАЦ 5

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

ПОНУЂАЧ

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до три године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (сваки од понуђача доставља посебну изјаву).

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 6

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58, „Сл.лист“ СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, Сл.лист СРЈ“ бр. 46/96) и Закона о платним услугама (СЛ.ГЛ.РС 139/2014)

ДУЖНИК:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА:	

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице -**

**КОРИСНИК: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"БЕОГРАД", из Београда, Кнегиње Љубице 29 (у даљем тексту: Поверилац)**

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Поверлиоца, да меницу, серијски број _____, може попунити у износу од 5% укупне вредности понуде без ПДВ за јавну набавку: **КУПОВИНА КОЛИЦА ЗА ВУЧУ БЛОКИРАНОГ ОСОВИНСКОГ МОСТА НА ТРАМВАЈИМА URBOS 3, број ВНД-87/18, а које ће важити и у случају спровођења преговарачког поступка сходно члану 35. став 1. тачка 1. ЗЈН, по истом предмету набавке.**

Овлашћујемо Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд", **да попуни меницу на износ од 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски** у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника код свих пословних банака, а у корист Поверлиоца Јавног комуналног предузећа Градско саобраћајно предузеће "Београд", Кнегиње Љубице 29, Београд.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Поверилац може захтевати исплату менице ако:

- Дужник повуче своју понуду после отварања понуде
- Дужник одбије да закључи уговор након што понуда Дужника буде изабрана као најповољнија.
- Дужник не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање
- Након закључења уговора, дужник не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, на начин како је захтевано конкурсном документацијом.

МЕСТО И ДАТУМ

ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ИЗЈАВА ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЊА ПОНУДА

ОБРАЗАЦ 7

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо:

- Да смо приликом састављања понуде поштовали обавезе које произилазе изважећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.
- Да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

М.П.

ПОНУЂАЧ

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (сваки од понуђача доставља посебну изјаву).

МОДЕЛ УГОВОРА

ОБРАЗАЦ 8

У Г О В О Р

Закључен између уговорних страна:

1. _____, (назив (навести пуно пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра) и седиште Продавца), _____ (име и презиме генералог директора/директора), (у даљем тексту: Продавац), с једне стране (Продавац наступа да Подизвођачем _____ (назив и седиште подизвођача)
- _____ (назив понуђача из групе понуђача)
_____ (назив понуђача из групе понуђача)
_____ (назив понуђача из групе понуђача)

И

2. **Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"**, Београд, Кнегиње Љубице 29, које заступа в.д. директора Радиша Момчиловић, дипл.саоб.инж. (у даљем тексту: Купац), с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Набавка добара: КУПОВИНА КОЛИЦА ЗА ВУЧУ БЛОКИРАНОГ ОСОВИНСКОГ МОСТА НА ТРАМВАЈИМА URBOS 3, у свему према захтеву Купца из конкурсне документације број ВНД-87/18 од 28.12.2018. године и усвојеној понуди Продавца код Купца заведеној под бројем XIV-87/___ од ___.2019. године.

Члан 1.

Након спроведеног поступка за доделу уговора о јавној набавци, уговорне стране сагласно утврђују услове под којима се Продавац обавезује да испоручи, а Купац да преузме и плати добра која су предмет овог Уговора, у свему према овом Уговору. Понуда Продавца, општи подаци о понуђачу, структура цене и технички услови из конкурсне документације чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Испоруку добара из предмета овог уговора (по врсти и количини), Продавац ће извршити у року од ____ дана од дана пријема писаног позива Купца.

Члан 3.

Испоручена добра морају бити прописно декларисана, упакована и обележена са ознаком произвођача.

Произвођачка декларација мора да садржи:

- Назив производа,
- Тип производа,
- Ознака производа,
- Назив произвођача,
- Земља порекла,
- Серијски број (уколико постоји),
- Датум производње - година, месец, недеља... (уколико постоји).

Трошкове амбалаже (палете, кутије, сандуци и сл.) и превоза сноси Продавац.

Испоручена добра морају бити нова.

Испоручена добра морају да испуњавају стандарде у погледу безбедносно-техничких карактеристика и захтева који су прописани за добра која су предмет овог уговора.

Продавац се обавезује даће предметна добра испоручивати Купцу у траженом квалитету.

Продавац је обавезан да, на захтев Купца, Купцу достави детаљно упутство за пријемну магацинску контролу о препознавању оригиналности предметних добара и провери њихове саобразности са декларисаним квалитетом и издатом гаранцијом.

Продавац је обавезан да, непосредно након испоруке, а најдаље у року од 15 дана, изврши обуку сервисних екипа Купца за коришћење колица.

Испоручена добра могу бити израђена са флексибилним или крутим осовинама.
Испоручена добра морају имати адекватну површинску заштиту од утицаја корозије.
Уз испоручена добра мора бити испоручена и неопходна опрема и специјалан алат потребан за монтажу и демонтажу колица испод блокиране осовине трамваја.
Боја колица ће бити накнадно договорена са Продавцем.

Члан 4.

Продавац се обавезује да испоруку добара која је предмет овог уговора у уговореном периоду изврши по јединичним ценама, а према усвојеној понуди Продавца код Купца заведеној под бројем XIV-87/___ од ___.2019. године:

Р. Бр.	Назив	Орјент. годишње количине	Назив произвођача и земља порекла понуђеног добра	Ознака/модел понуђеног добра	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1	KOLICA ZA VUČU BLOKIRANOG OSOVINSKOG MOSTA NA TRAMVAJIMA URBOS 3	kom	2			

Укупна вредност уговора, без укљученог ПДВ-а износи _____ динара (словима: _____), а са укљученим ПДВ-ом износи _____ динара (словима: _____).

Продавац ће испоручити добра на паритету магацин Купца, са урачунатим свим зависним трошковима који терете извршење уговора.

Члан 5.

Промена уговорене цене за време важења уговора није могућа.

Члан 6.

Продавац се обавезује да на име гаранције **за добро извршење посла**, приликом потписивања уговора Купцу преда 1 (једну) потписану и оверену сопствену меницу, без означања доспелости и меничне своте, као гаранцију за добро извршење посла (уредно извршење својих обавеза).

Истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Продавац се обавезује да Купцу преда: менично писмо (овлашћење) за Купца, да Купац може попунити меницу на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а из члана 4. уговора у случају неуредног извршења обавеза од стране Продавца, **са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора**, копију картона депонованих потписа овлашћених лица- оверену од стране банке, не старији од шест месеци и Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране истог лица које је наведено у картону депонованих потписа.

Добро извршење посла подразумева поштовање свих уговорених обавеза на начин и у року како су уговорене.

Купац има право да наплати меницу за добро извршење посла у свим ситуацијама када Продавац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неиспорука добара, делимична испорука добара, кашњење у испоруци, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди, као и било које друго непоступање на које се Продавац, уговором обавезао.

Уколико не наступе горе наведене околности, Купац је дужан да **након истека рока важења меничног овлашћења, без одлагања, меницу врати Продавцу.**

Продавац може уместо менице за добро извршење посла доставити банкарску гаранцију за добро извршење посла, неопозиву, без приговора, безусловну и плативу на први позив са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, и која мора, бити наплатива у ситуацијама дефинисаним у члану 6. став 5. овог Уговора.

Купац неће наплатити средство за добро извршење посла у ситуацијама када је до кашњења у испоруци/ нерешавању рекламација ... дошло услед наступања околности (виша сила) које онемогућавају Произвођача добра да испоручи уговорено добро у уговореном року, о чему Продавац доставља доказ издат од стране Произвођача добра, или наступања других објективних околности које су наступиле после закључења уговора (настале независно од воље Продавца), а које Продавац није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Продавац мора да достави доказ.

Продавац се обавезује да у случају да средство финансијског обезбеђења буде наплаћено, достави под истим условима, уколико то захтева Купац, ново средство финансијског обезбеђења у висини од 10% нереализованог износа укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранција сноси Продавац.

Рок за достављање нове банкарске гаранције или менице је 7 дана од дана добијања писаног позива Купца за доставу исте.

Члан 7.

Продавац се обавезује да на име гаранције за отклањања недостатака у гарантном року, приликом прве испоруке, Купцу преда 1 (једну) потписану и оверену сопствену меницу, без означавања доспелости и меничне своте, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Продавац се обавезује да Купцу преда: менично писмо (овлашћење) за Купца, да Купац може попунити меницу на износ од 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а из члана 4. уговора у случају неуредног извршења обавеза од стране Продавца, **са роком важења 30 дана дужим од истека гарантног периода**; копију картона депонованих потписа овлашћених лица - оверену од стране банке, не старији од шест месеци и Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране **истог** лица које је наведено у картону депонованих потписа.

Купац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року у свим ситуацијама када Продавац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неотклањање неисправности у гарантном року.

Продавац може уместо менице, приликом прве испоруке, доставити банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном периоду неопозиву, без приговора, безусловну и плативу на први позив на износ од 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од истека гарантног периода и која мора, бити наплатива у ситуацијама дефинисаним у члану 7. став 4. овог Уговора.

Уколико не наступе горе наведене околности, Купац је дужан да након истека рока средства обезбеђења, без одлагања, исто врати Продавцу.

Купац неће наплатити средство за отклањања недостатака у гарантном року у ситуацијама када је до отклањања недостатака у гарантном периоду дошло услед наступања околности (виша сила) и у ситуацијама када су недостаци настали чињењем од стране Купца.

Продавац се обавезује да у случају да средство финансијског обезбеђења буде наплаћено, достави под истим условима, уколико то захтева Купац, ново средство финансијског обезбеђења у висини од 5 % нереализованог износа уговора без ПДВ-а.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранција сноси Продавац.

Рок за достављање нове банкарске гаранције или менице је 7 дана од дана добијања писаног позива Купца за доставу исте.

Члан 8.

Купац се обавезује да плаћање изврши на следећи начин:

- укупна вредности поруџбенице, са укљученим ПДВ-ом, у року од **45 дана** од дана достављања исправне фактуре Купцу на плаћање.

Члан 9.

У случају да Продавац својом кривицом не испоручи добра уроку из члана 2. уговора, сагласан је да му Купац обрачуна и наплати уговорну казну у висини од 1 % од укупне вредности неиспоручених добара за сваки дан закашњења, с тим да укупна вредност уговорне казне не пређе износ од 5% уговорене вредности.

Купац има право да услед задоцњења у испуњењу уговорене обавезе, захтева наплату уговорне казне, без обавештења Продавца о задржавању тог права.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Купца да захтева накнаду штете.

Члан 10.

За добра за која произвођач даје гаранцију, Продавац је дужан исту пренети на Купца.

За добра за која је дата гаранција Продавац се обавезује да приликом испоруке, Купцу достави гарантни лист.

Гарантни период је _____ **година** рачунајући од дана испоруке предметних добара.

Продавац је дужан да недостатке у гарантном року отклони најкасније у року од 10 дана од пријема писаног позива Купца за отклањање недостатака, осим у ситуацији када због објективних околности исте није могао решити у уговореном року, те је тада исте дужан отклонити у року од 180 дана од пријема писаног позива Купца за отклањање недостатака.

Продавац је дужан да отклони све неисправности које подлежу гаранцији, о свом трошку.

Продавац се ослобађа обавезе отклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.

У случају мање оправке добара, гарантни периода се продужава онолико колико је Купац био лишен употребе добра.

Уколико је због неисправног функционисања извршена замена добра или битна оправка, гарантни рок почиње тећи поново, од дана враћања замењеног/ поправљеног добра.

Уколико је замењен или битно оправљен само неки део ствари, гарантни рок почиње тећи само за тај део.

Члан 11.

Квантитативни и квалитативни пријем врши се на локацији Купца, СП ЦЕНТРАЛА - депо САВА, Булевар црвене армије 1, Нови Београд.

Евентуалне рекламације на квалитет (видљиви недостаци) и квантитет Купац је дужан саопштити Продавцу одмах по пријему добара, а рекламацију за скривене недостатке Купац је дужан Продавцу саопштити без одлагања, одмах по сазнању за исту.

Продавац је дужан да рекламацију на видљиве недостатке (квалитет и квантитет) реши у року не дужем од 10 дана.

Члан 12.

Купац има право да спроведе контролу квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са декларацијом код за то компетентне организације (акредитоване лабораторије и сл.), а која је способна да то учини применом верификоване или документоване методе.

Трошкове спроведене контроле квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са декларацијом сноси Продавац, уколико се контролом утврди одступање од траженог квалитета и порекла добара.

Уколико Купац у току уговореног периода, посумња у квалитет поједине испоруке, Продавац је дужан да на захтев Купца достави одговарајући документ ради потврде квалитета.

Продавац је обавезан да у било ком тренутку испоруке и након извршене испоруке, на захтев Купца, Купцу достави доказ о пореклу испоручених добара. У циљу провере порекла испоручених добара увозног порекла Купац задржава право да од Продавца захтева да достави Пакинг листу и Царинску исправу.

Продавац је обавезан да се на захтев Купца изјасни о томе како произвођач добара који су предмет овог уговора испитивањем потврђује квалитет својих производа, да ли су и ако јесу, како и када испитивани статистички репрезентативни узорци производа који су предмет уговора.

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Овај уговор се закључује на период од годину дана или до испуњења финансијске вредности, зависно од тога шта пре наступи.

Купац може дозволити промену цене, рока испоруке и других битних елемената Уговора из објективних разлога који нису постојали у тренутку закључења уговора, нити су их уговорне стране могле предвидети, отклонити, нити избећи.

Обавезе из овог уговора, које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 14.

Сви спорови из овог Уговора решаваће се првенствено споразумно.

У случају да спор не може бити решен на начин из претходног става овог члана, за његово решавање надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 15.

Промене овог Уговора важиће уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен Анекс Уговора.

Члан 16.

За све што није обухваћено овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Продавац задржава 1 (један), а Купац 5 (пет) примерака.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће му изрећи негативну референцу и реализовати достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде.

IX МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58, „Сл.лист“ СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, Сл.лист СРЈ“ бр. 46/96) и Закона о платним услугама (СЛ.ГЛ.РС 139/2014)

ДУЖНИК: _____
Ул.: _____
Матични бр: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____

ИЗДАЈЕ

ПОВЕРИОЦУ: ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“
Ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд
Матични бр: 07022662
ПИБ: 100049398
Текући рачун: 105-500122-59

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за Повереоца бланко, соло меницеца добро извршење посла

Предајемо Вам _____ бланко, соло меницу бр. _____, плативу по виђењу и овлашћује се _____ као Поверилац да у случају неиспуњења обавеза Дужника из Уговора бр. _____ од _____ године, **може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима, извршити наплату са рачуна** Дужника – Издаваоца менице из његових новчаних средстава у износу **10%** од укупно уговорене вредности без ПДВ-а. **Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у року трајања или након доспећа обавеза по основу предметног Уговора дође до: промене лица овлашћених за располагање на средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања овлашћења:

_____. године.

Х МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58, „Сл.лист“ СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, Сл.лист СРЈ“ бр. 46/96) и Закона о платним услугама (СЛ.ГЛ.РС 139/2014)

ДУЖНИК: _____
Ул.: _____
Матични бр: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____

ИЗДАЈЕ

ПОВЕРИОЦУ: ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“
Ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд
Матични бр: 07022662
ПИБ: 100049398
Текући рачун: 105-500122-59

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за Повереоца бланко, соло менице за отклањање недостатака у гарантном року

Предајемо Вам _____ бланко, соло меницу бр. _____, плативу по виђењу и овлашћује се _____ као Поверилац да у случају неиспуњења обавеза Дужника из Уговора бр. _____ од _____ године, **може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима, извршити наплату са рачуна** Дужника – Издаваоца менице из његових новчаних средстава у износу **5%** од укупно уговорене вредности без ПДВ-а. **Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека гарантног периода.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у року трајања или након доспећа обавеза по основу предметног Уговора дође до: промене лица овлашћених за располагање на средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања овлашћења:

_____. године.

Fragebogen Hilfsabschleppwagen Questionnaire Auxiliary Towing Truck

Firma / Company: GSP BELGRADE Kontaktperson / Contact person :
Telefon / Telephone: E-Mail / E-mail :
Land / Country: SERBIA
Endbenutzer/ End user :

Fahrzeugtyp / vehicle type: URBOS III Achslast / Axle load: 6.900 kg
Hersteller / brand: CAF Achszahl zur Bergung / Axles to rescue: 2

Maximale Anhebung der Achse bzw. Drehgestell über SOK / Maximum lifting of axle or bogie above top of rail.

Anheben / Lifting: = 350 in mm Abschleppen / Towing = 250 in mm

Abschleppgeschwindigkeit / towing speed = 20 in km/h

Kleinsten Gleisradius / smallest curve radius = 18 in m

Bitte stellen Sie folgende Informationen zur Verfügung / Please provide the information as listed below:

Schienenradprofilzeichnung / Drawing of rail wheel profile:

☒ Zeichnung als Anlage / Drawing enclosed ☐ CAD-Datei / CAD file

Lichtraumprofilzeichnung / Drawing of kinematik envelope (lower gauge)

☒ Zeichnung als Anlage/ Drawing enclosed ☐ CAD-Datei / CAD file

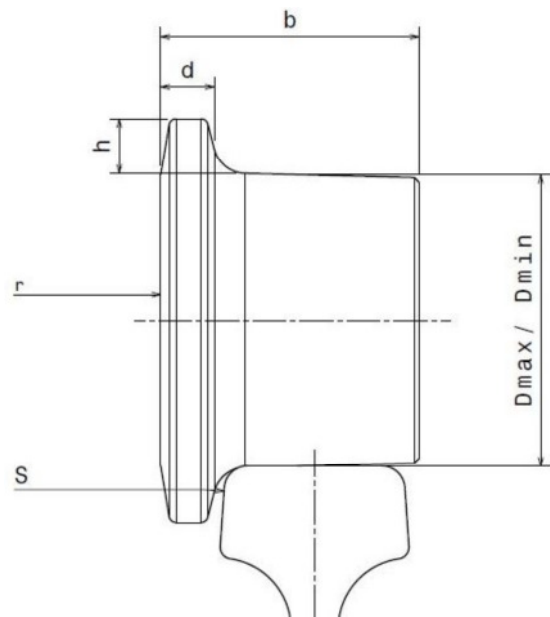
Fahrzeug-/Fahrwerkszeichnung (Seiten-, Front-/Rückansicht und ggf. Schnitte) voll bemaßt /

Rail vehicle drawing or axle/bogie drawing (side view, front/rear view and sectional views) fully dimensioned drawing

☒ Zeichnung als Anlage / Drawing enclosed ☐ CAD-Datei (DXF/DWG/STEP) / CAD file (DXF/DWG/STEP)

Schienenradprofil / track wheel profile:

Schienenradbreite	b =	85
Width of track wheel		
Spurkranzbreite	d =	20
Width of wheel flange		
Spurkranzhöhe	h =	21
Height of wheel flange		
Spurweite	s =	1000
Track gauge		
Radrückenabstand	r =	952+1
Inner track wheel distance		
Schienenraddurchmesser	D_{max} =	590
Track wheel diameter	D_{min} =	530



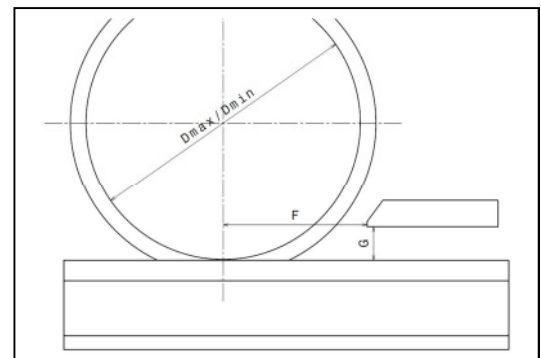
Angaben zum Freiraum zur Magnetschienenbremse oder anderen Bauteilen Information about the clearance to magnetic rail brake or similar components

Horizontaler Abstand zum Schienenradmittelpunkt
Horizontal distance to center of track wheel

F = **340**

Vertikaler Abstand zur Schienenoberkante (SOK)
Vertical distance to the top of the rail

G = **25**



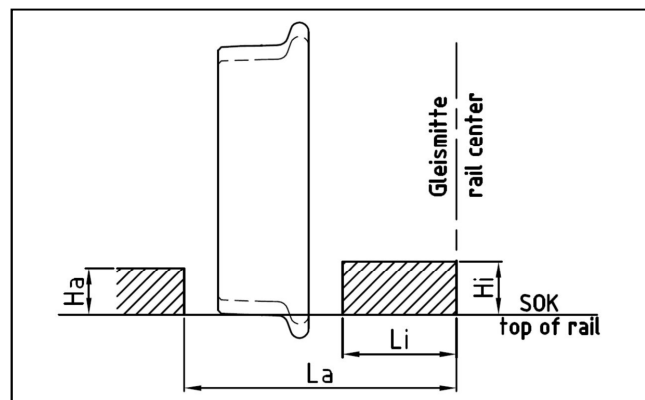
Unteres Lichtraumprofil / lower Gauge details

La =

Li =

Ha = **0**

Hi = **0**



	TRAM TECHNICAL INFORMATION	Q.29.97.100 Issue A	
	BEOGRAD TRAMS		

EDITION

Title	Edition	Date:
Document issue	-	10/05/10
Updated points 1.15, 3.2, 3.8, 5.1, 5.2, 5.6 and 6.8	A	29/09/10

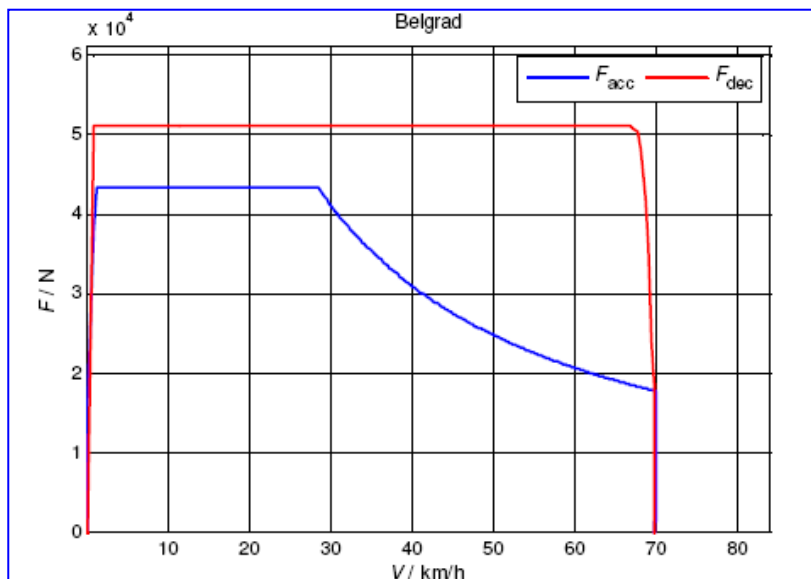
Prepared:		Approved:
D. Carretero, F. Bravo, D. Lou, X. Almandoz, S. Lafuente		Jorge Piqueras
Date:29/06/10		Date: 29/09/10

Q.29.97.100 Issue A
City of Belgrade – GSP “Beograd” – Tram Technical Information

Item	Description	Tram Parameter
1	General Dimensions	
1.1	Tram length - overall (mm)	32366
1.2	Length over outer doors (mm)	26728
1.3	Tram width (mm)	2300
1.4	Tram height (pantograph lowered, mm)	3600
1.5	Tram height (without pantograph, mm)	3376 (3250 at roof skirts)
1.6	Door sill height (mm)	300
1.7	Low floor standard height (mm)	350
1.8	Nominal platform height at street (mm) Length of platform (m) Distance from the track axis (mm)	120 45 1300
1.9	Total number of virtual axles (wheel pairs)	6
1.10	Number of powered virtual axles (wheel pairs)	4
1.11	Number of articulations	4
1.12	Bogie wheelbase (mm)	1800
1.13	Bogie pivot centres (mm)	11245
1.14	Wheel diameter (new / worn, mm)	590 / 510
1.15	Minimum bogie clearance (mm)	54 mm (= 110-16-40, under maximum AW3 load conditions and with fully worn wheel = 40mm in radius). 108 mm to any water ingress point in the gearbox.
1.16	Length of end body sections (mm)	6850.5
1.17	Length of suspended body sections (mm)	6070
1.18	Length of Intermediate body section (mm)	3825
1.19	Length of intermodule gangways (mm)	675
1.20	Horizontal stepping distance (mm)	Not applicable
2	Weights	
2.1	Tare weight (kg)	38500
2.2	Fully loaded weight (AW3)	55600

Q.29.97.100 Issue A
City of Belgrade – GSP “Beograd” – Tram Technical Information

Item	Description	Tram Parameter
2.3	Maximum axle load at AW3 (kg)	9700
2.4	Axle weights at tare (min-max) (kg)	5900 – 6700
2.5	Axle weights at AW3 (min-max) (kg)	9000 – 9700
2.6	Rotating mass (% of overall vehicle mass)	7%
2.7	Mass of the wheel rims (Kg)	107
2.8	Bogie mass (motor, trailer) (kg) Unsprung masses (motor, trailer) (kg)	4989, 3050 1416, 1532
3	Operational Data	
3.1	Maximum gradient capability	8%
3.2	Maximum operational speed (km/h)	60
3.3	Maximum design speed (km/h)	70
3.4	Time to open / close doors (secs).	3 (+0.5/-0)
3.5	Traction motor continuous power rating (KW)	8 x 70
3.6	Maximum traction current (A)	700
3.7	Acceleration rate, (m/s ² , 0-25km/h)	1.0
3.8	Tractive Effort (KN); at zero speed Maximum KN, @60km/h	43 (@600 Vdc, new wheel, AW0) 20 (@600 Vdc, new wheel, AW0)



Q.29.97.100 Issue A
City of Belgrade – GSP “Beograd” – Tram Technical Information

Item	Description	Tram Parameter
3.9	Braking rates: (m/s ²) Service (Equivalent decelerat. Emergency 1 & 2 as per EN-13452) Emergency 3 Emergency 4 Safety	1.20 1.20 2.80 2.80 1.07
3.10	Jerk rates (m/s ³): as per EN-13452 Service Emergency 1 & 2 Emergency 3 & 4 Security	1.5 4.0 8.0 4.0
3.11	Auxiliary loads	35+35 KVA auxiliary converters (58.70KVA max load.) 8.5KW battery charger.
3.12	HVAC Saloon	Cooling nominal 2 x 33KW Performance with Text=40°C Tint=28°C; Precooling in 55mins Heating nominal 2 x 23KW (including floor convectors 2 x 8KW) Performance with Text=-10°C Tint=22°C; Preheating in 42mins
3.13	HVAC Cab	Cooling nominal 5.1KW Performance with Text=40°C Tint=18°C; Precooling in 28mins Heating nominal 4KW (including floor convector 1.5KW) Performance with Text=-15°C Tint=24°C; Preheating in 28mins
4	Capacity & Interior	
4.1	Minimum aisle width (mm)	500
4.2	Saloon internal height (mm)	2200 1900 at C2 rear end area
4.3	Floor height (mm)	350
4.4	Floor ramp gradient	6%
4.5	Step height (Internal, mm)	160 Only at C2 rear end area
4.6	Maximum capacity @4ppm ²	168 (77seated+91 standees)

Q.29.97.100 Issue A
City of Belgrade – GSP “Beograd” – Tram Technical Information

Item	Description	
5	Tramway Path	
5.1	Static and Developed Kinematic Envelope (DKE)	See tables below. More details, refer to doc Q.29.93.210 B
5.2	Wheel/rail interface Rail characteristics: Wheel characteristics	1000mm track gauge Ri60 reconstructed track Ri59 current track Wheel profile as per CAF drawing X.06.00335 Ed B Wheel back to back dimension 951mm , +/- 2mm tolerance. (Max dynamic movement of rolling band +/- 2mm)
5.3	S curves straight transition (m)	3
5.4	Distance from platforms to track axis (mm)	1300
5.5	Maximum cant	100 mm
5.6	Cant gradient limit (track twist)	6,67mm/m
5.7	Maximum cant deficiency	100 mm (100 mm in Depot)
5.8	Vertical curvature limit (hog/sag)	500m
5.9	Horizontal curvature	20m on line, 18m in the depot

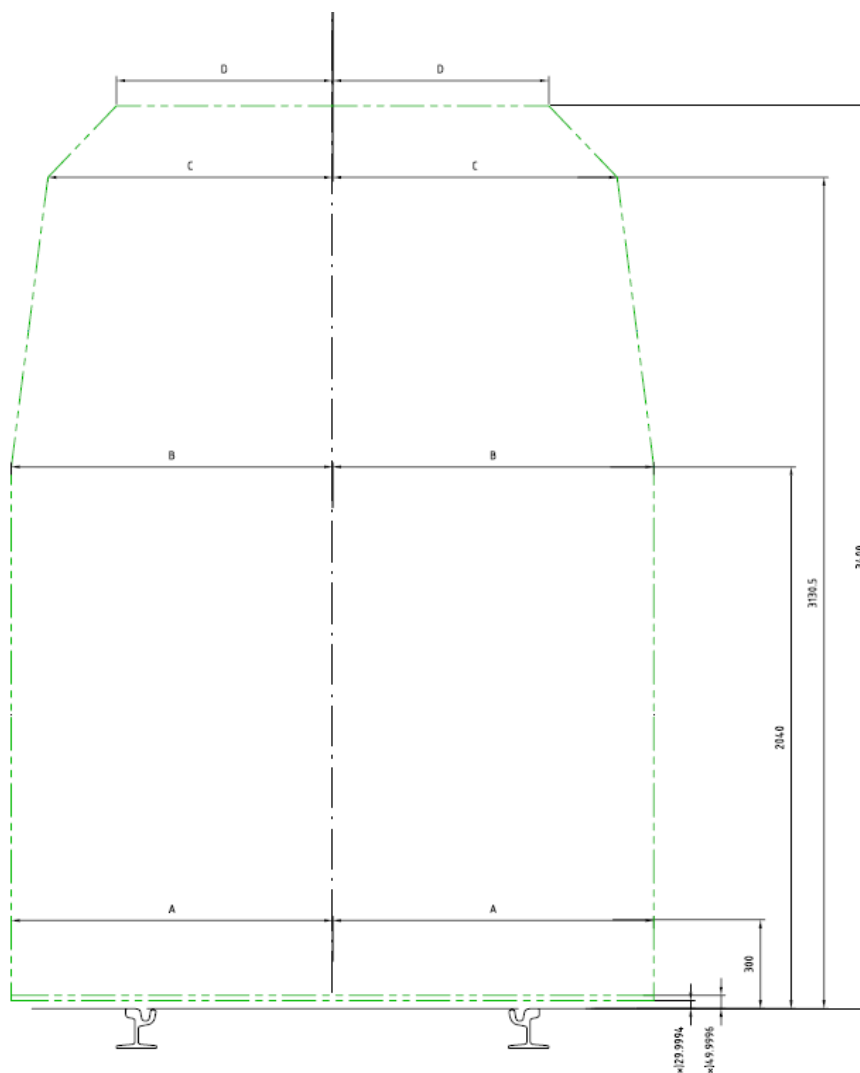
STATIC GAUGE														
CURVE EXTERIOR														
R(m)	20	25	30	40	50	70	90	100	200	300	500	1000	2000	STRAIGHTH
A	1325	1290	1267	1238	1220	1200	1189	1185	1168	1162	1157	1154	1152	1150
B	1325	1290	1267	1238	1220	1200	1189	1185	1168	1162	1157	1154	1152	1150
C	1190	1155	1132	1103	1085	1065	1054	1050	1033	1027	1022	1019	1017	1015
D	935	900	877	848	830	810	799	795	778	772	767	764	762	760
STATIC GAUGE														
CURVE INTERIOR														
R(m)	20	25	30	40	50	70	90	100	200	300	500	1000	2000	STRAIGHTH
A	1329	1293	1269	1239	1221	1201	1190	1186	1168	1162	1157	1154	1152	1150
B	1329	1293	1269	1239	1221	1201	1190	1186	1168	1162	1157	1154	1152	1150
C	1194	1158	1134	1104	1086	1066	1055	1051	1033	1027	1022	1019	1017	1015
D	939	903	879	849	831	811	800	796	778	772	767	764	762	760

Static gauge does only consider the pure geometric inscription of the vehicle centred in the track, without any other consideration related to tolerances, wear or free play of both track and vehicle

Q.29.97.100 Issue A
City of Belgrade – GSP “Beograd” – Tram Technical Information

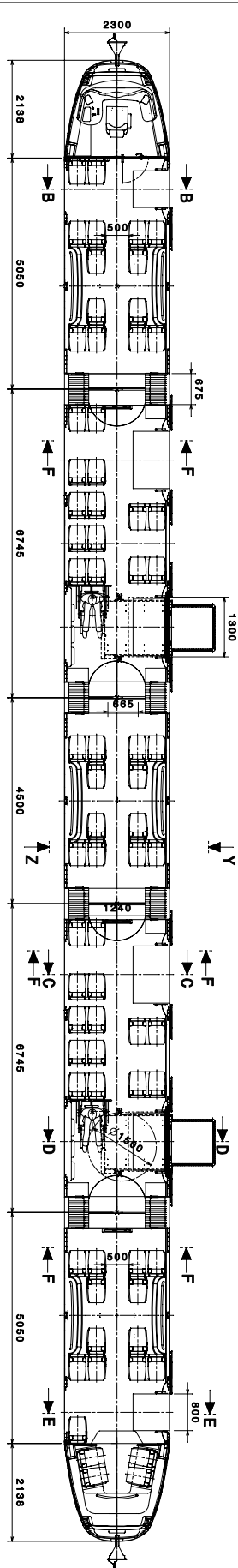
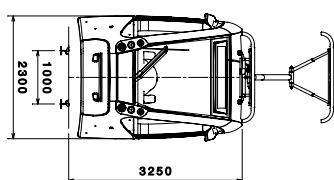
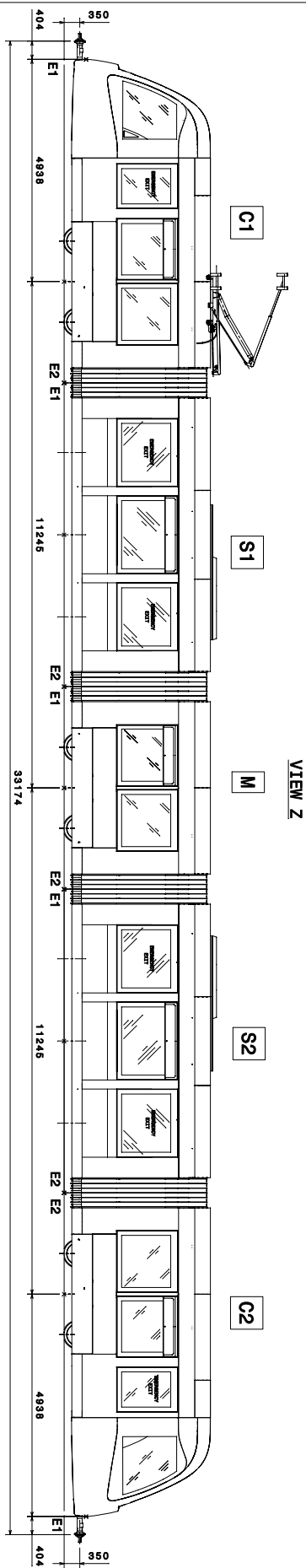
	DYNAMIC GAUGE													
	CURVE EXTERIOR													
R(m)	20	25	30	40	50	70	90	100	200	300	500	1000	2000	STRAIGHTH
A	1484	1450	1426	1397	1380	1358	1344	1339	1315	1309	1298	1288	1286	1277
B	1521	1486	1463	1434	1416	1395	1381	1375	1352	1345	1334	1325	1322	1294
C	1412	1378	1354	1325	1308	1286	1272	1267	1243	1237	1226	1216	1214	1174
D	1164	1130	1106	1077	1060	1038	1024	1019	995	989	978	968	966	923

	DYNAMIC GAUGE													
	CURVE INTERIOR													
R(m)	20	25	30	40	50	70	90	100	200	300	500	1000	2000	STRAIGHTH
A	1458	1422	1398	1368	1350	1329	1315	1310	1288	1285	1284	1281	1283	1277
B	1522	1486	1462	1433	1415	1394	1380	1375	1352	1346	1336	1328	1326	1293
C	1432	1396	1372	1343	1325	1303	1290	1285	1262	1256	1246	1238	1236	1172
D	1189	1153	1129	1099	1081	1060	1046	1041	1019	1012	1003	995	992	920

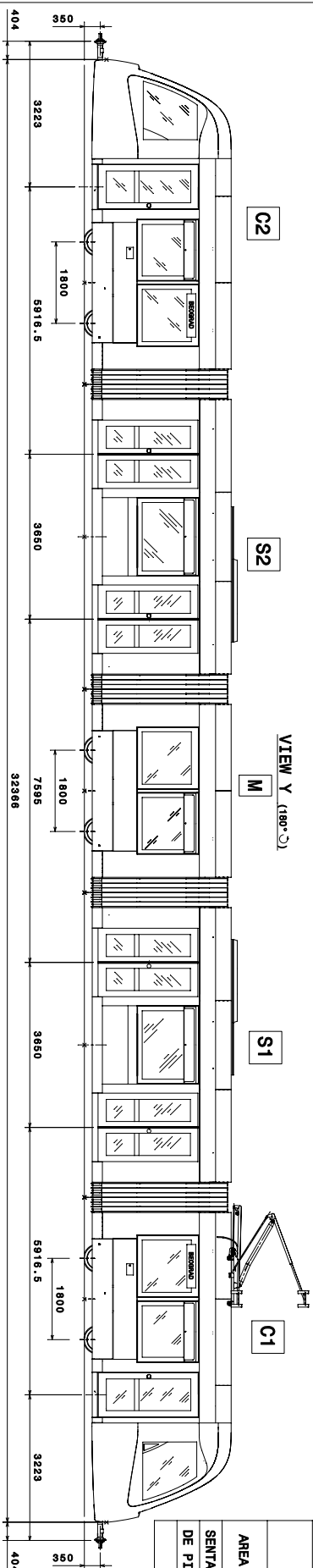


Q.29.97.100 Issue A
City of Belgrade – GSP “Beograd” – Tram Technical Information

6	Pantograph	
6.0	Pantograph type	Single Arm Pantograph Schunk Type: SBE 920.302.024.02
6.1	Minimum working height over track level (mm)	3700
6.2	Maximum working height over track level (mm)	6400
6.3	Maximum extension over track level (mm)	6550 ± 50
6.4	Width of pan head (mm)	1700
6.5	Current collector strip length (mm)	1140
6.6	Current collector strips spacing (mm)	300
6.7	Current collector strip material	carbon –SK 85 Cu-
6.8	Static upward force	60 ± 10N



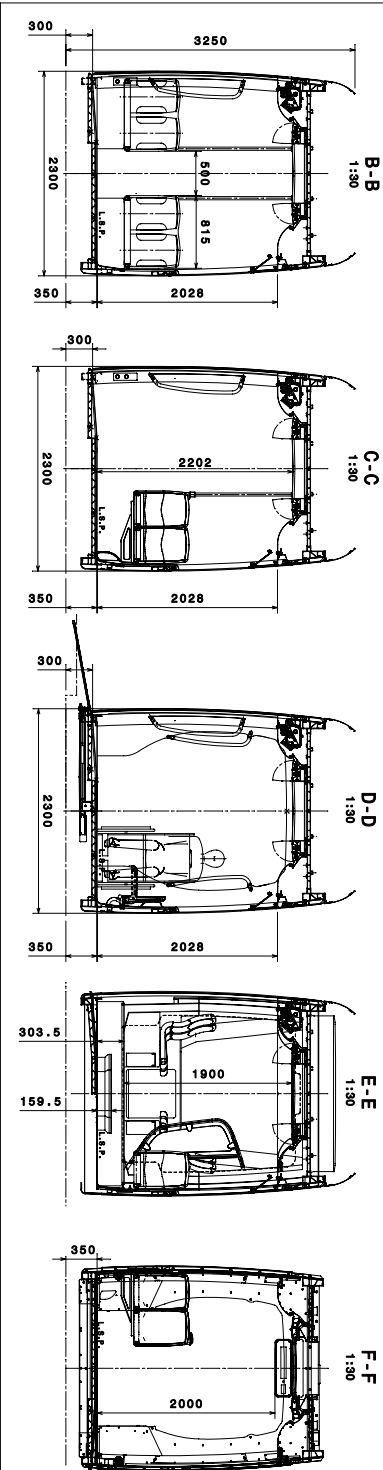
CAPACIDAD PASAJEROS PASSENGER CAPACITY			
AREA: 22.71 m ²	AW2 4 p/m ²	AW3 6.66 p/m ² (500 kg/m ²)	
SENTADOS/SEATED	77	77	
DE PIE/STANDEES	91	151	
TOTAL	168	228	



NOTA: Plazas sentadas considera el uso de trasportinas de la zona PM. E1: EXTREMO 1 / CAREEND 1 E2: EXTREMO 2 / CAREEND 2

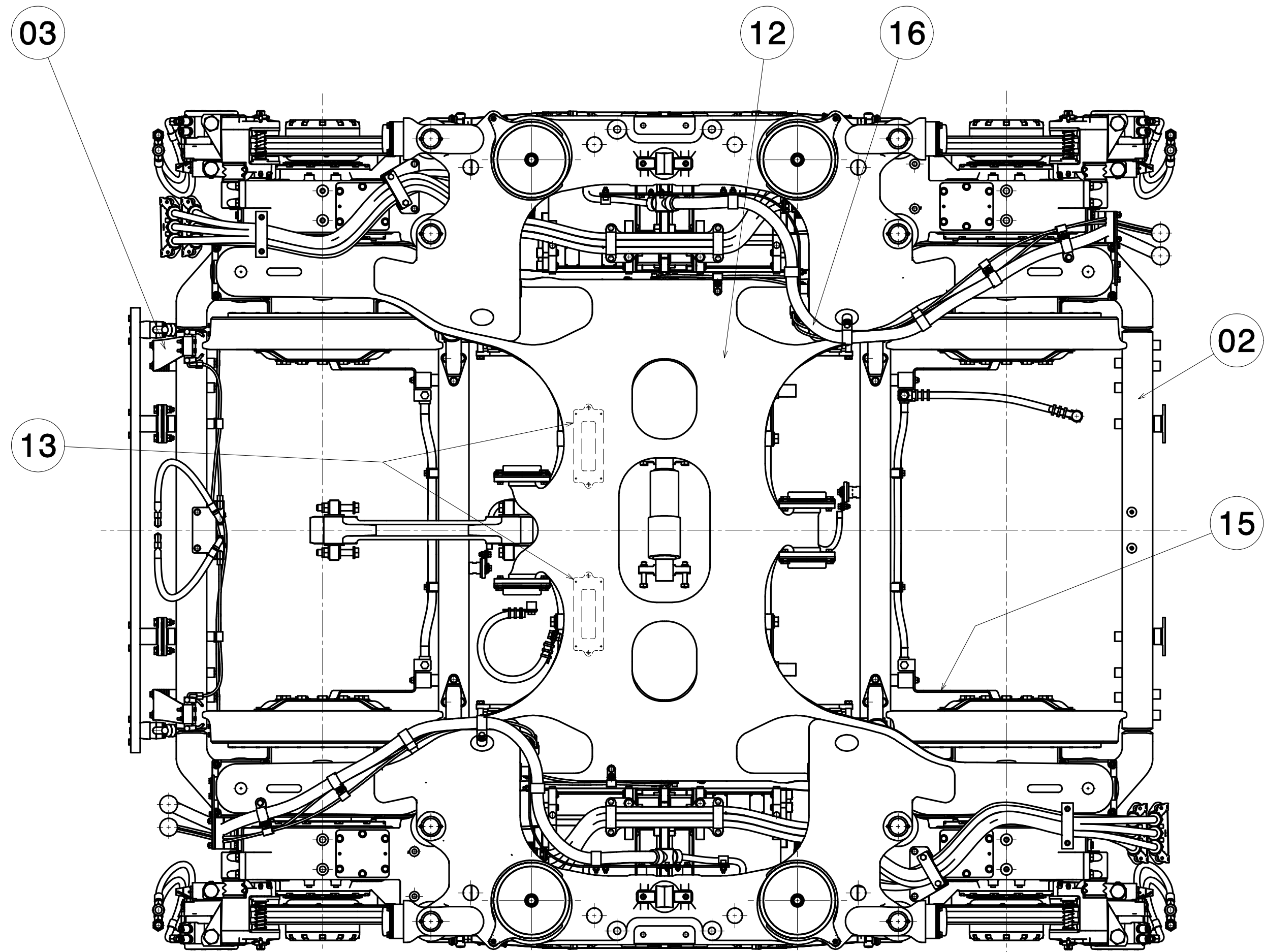
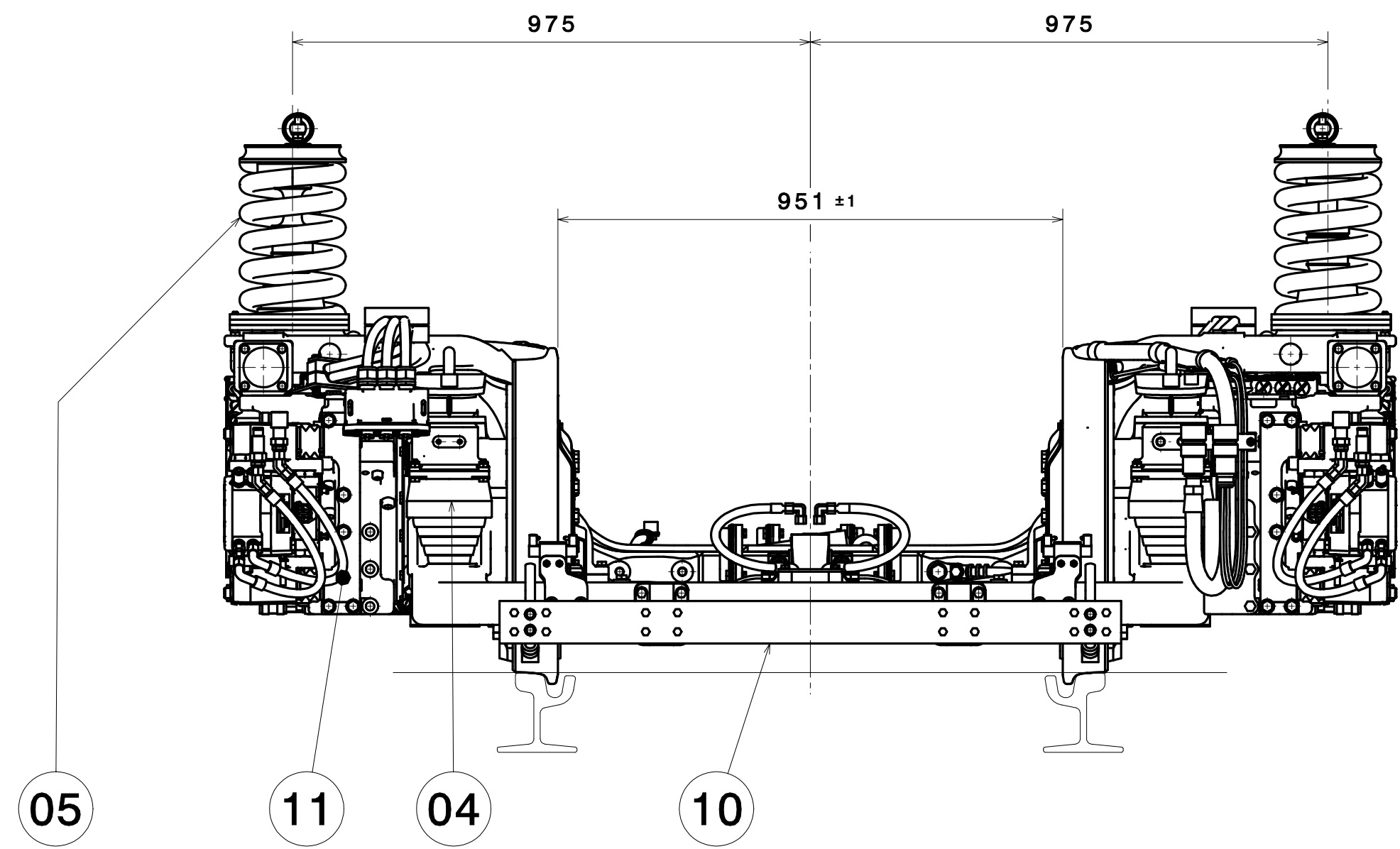
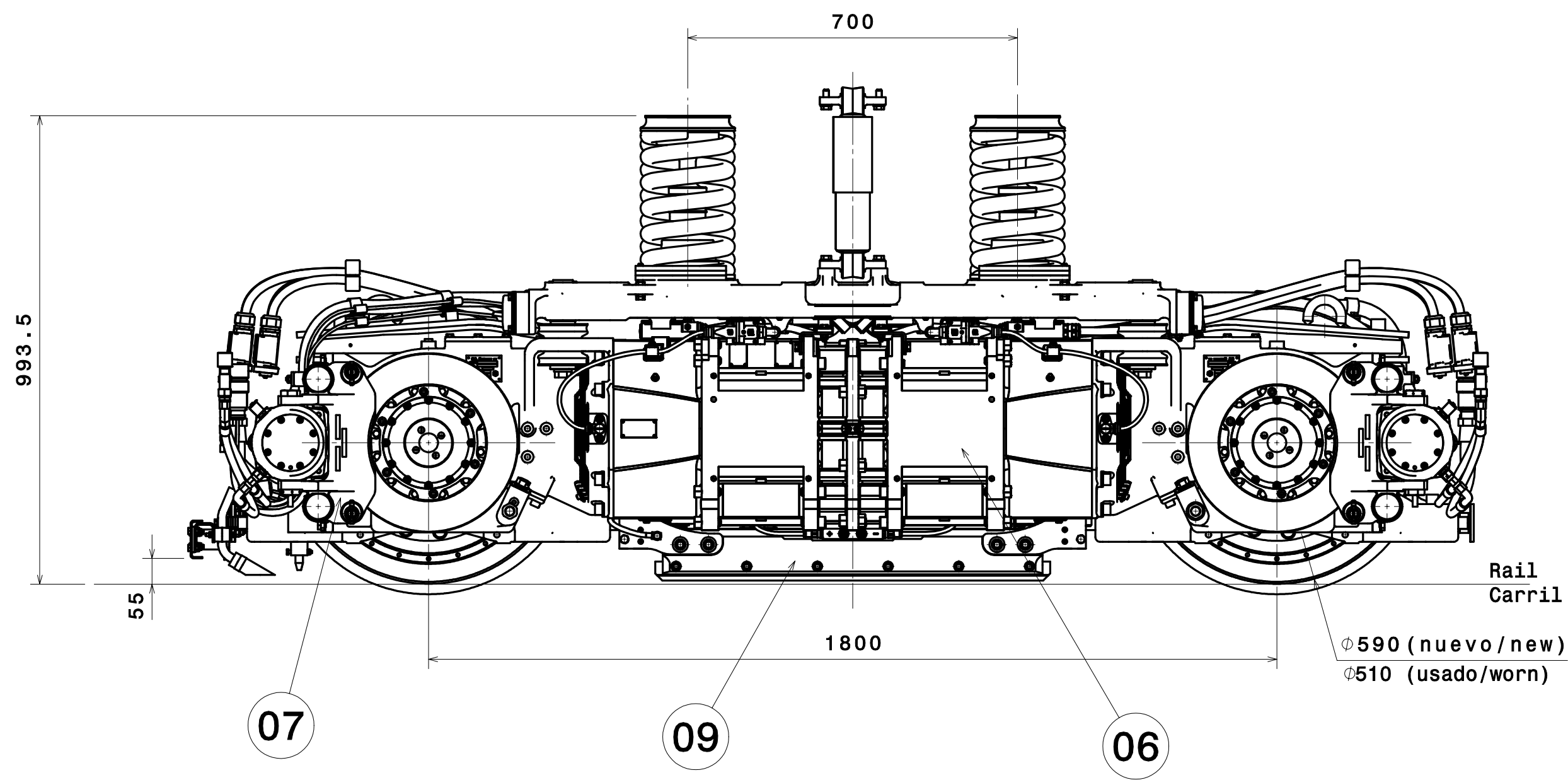
NOTE: Total seats value including all up and seats occupied in wheel chair area.

ITEM	DESCRIPTION	QTY	UNIT	QTY	UNIT	QTY	UNIT	QTY	UNIT
01	MODULO S1	1	0.29.00.419.00	1350.					
02	MODULO S2	1	0.29.00.419.00	1400.					
03	MODULO C2	1	0.29.00.419.00	1838.					
04	MODULO S2	1	0.29.00.419.00	1249.					
05	MODULO C1	1	0.29.00.419.00	9797.					
06	MODULO S1	1	0.29.00.419.00	9798.					
07	MODULO S1	1	0.29.00.419.00	9798.					
08	MODULO S1	1	0.29.00.419.00	9798.					
09	MODULO S1	1	0.29.00.419.00	9798.					
10	MODULO S1	1	0.29.00.419.00	9798.					

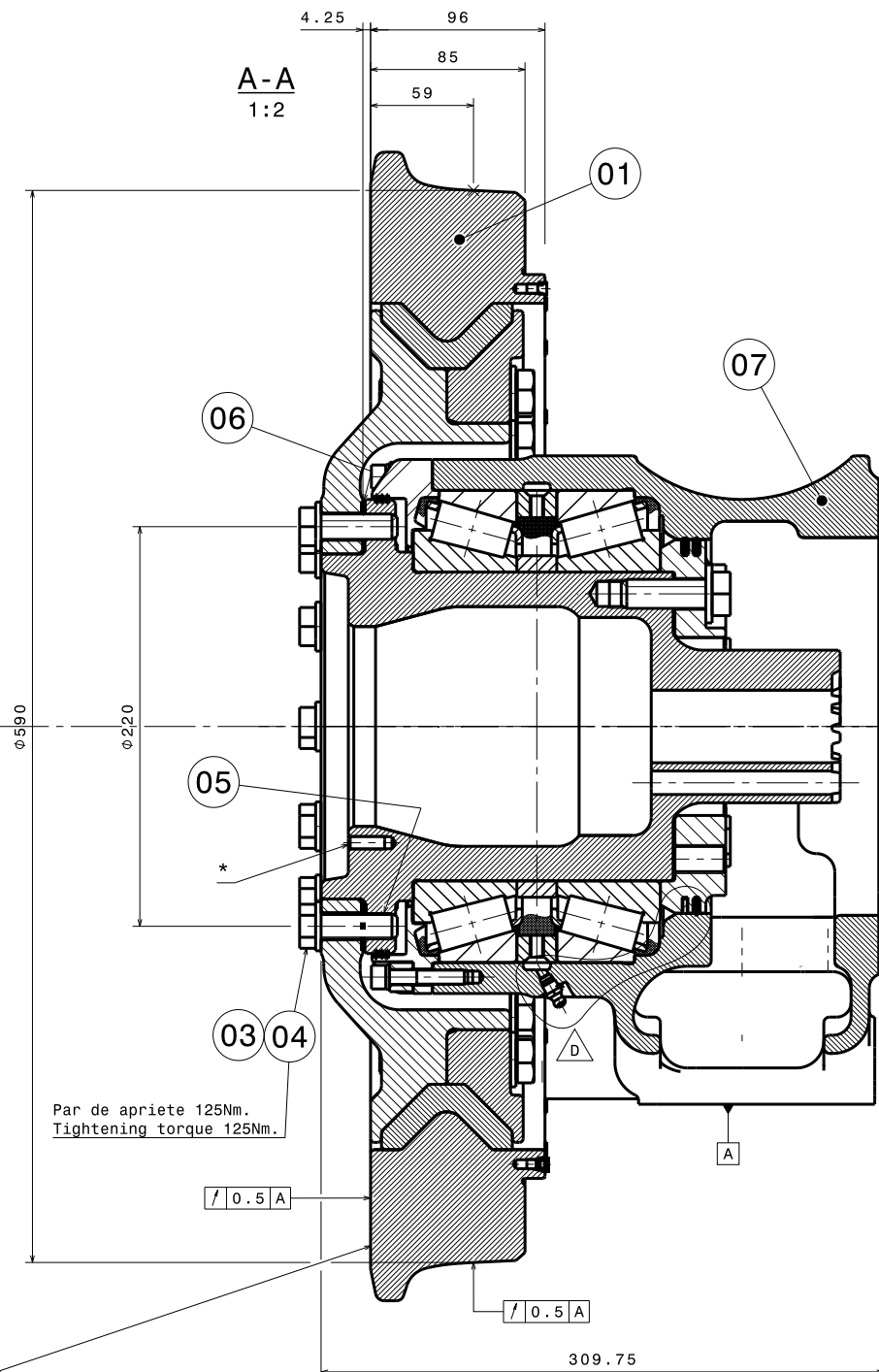


MODIFICACIONES	FECHA	MODIFICACIONES	FECHA	MODIFICACIONES	FECHA
1	15-12-2017	2	15-12-2017	3	15-12-2017
4	15-12-2017	5	15-12-2017	6	15-12-2017
7	15-12-2017	8	15-12-2017	9	15-12-2017
10	15-12-2017	11	15-12-2017	12	15-12-2017
13	15-12-2017	14	15-12-2017	15	15-12-2017
16	15-12-2017	17	15-12-2017	18	15-12-2017
19	15-12-2017	20	15-12-2017	21	15-12-2017
22	15-12-2017	23	15-12-2017	24	15-12-2017
25	15-12-2017	26	15-12-2017	27	15-12-2017
28	15-12-2017	29	15-12-2017	30	15-12-2017
31	15-12-2017	32	15-12-2017	33	15-12-2017
34	15-12-2017	35	15-12-2017	36	15-12-2017
37	15-12-2017	38	15-12-2017	39	15-12-2017
40	15-12-2017	41	15-12-2017	42	15-12-2017
43	15-12-2017	44	15-12-2017	45	15-12-2017
46	15-12-2017	47	15-12-2017	48	15-12-2017
49	15-12-2017	50	15-12-2017	51	15-12-2017
52	15-12-2017	53	15-12-2017	54	15-12-2017
55	15-12-2017	56	15-12-2017	57	15-12-2017
58	15-12-2017	59	15-12-2017	60	15-12-2017
61	15-12-2017	62	15-12-2017	63	15-12-2017
64	15-12-2017	65	15-12-2017	66	15-12-2017
67	15-12-2017	68	15-12-2017	69	15-12-2017
70	15-12-2017	71	15-12-2017	72	15-12-2017
73	15-12-2017	74	15-12-2017	75	15-12-2017
76	15-12-2017	77	15-12-2017	78	15-12-2017
79	15-12-2017	80	15-12-2017	81	15-12-2017
82	15-12-2017	83	15-12-2017	84	15-12-2017
85	15-12-2017	86	15-12-2017	87	15-12-2017
88	15-12-2017	89	15-12-2017	90	15-12-2017
91	15-12-2017	92	15-12-2017	93	15-12-2017
94	15-12-2017	95	15-12-2017	96	15-12-2017
97	15-12-2017	98	15-12-2017	99	15-12-2017
100	15-12-2017	101	15-12-2017	102	15-12-2017
103	15-12-2017	104	15-12-2017	105	15-12-2017
106	15-12-2017	107	15-12-2017	108	15-12-2017
109	15-12-2017	110	15-12-2017	111	15-12-2017
112	15-12-2017	113	15-12-2017	114	15-12-2017
115	15-12-2017	116	15-12-2017	117	15-12-2017
118	15-12-2017	119	15-12-2017	120	15-12-2017
121	15-12-2017	122	15-12-2017	123	15-12-2017
124	15-12-2017	125	15-12-2017	126	15-12-2017
127	15-12-2017	128	15-12-2017	129	15-12-2017
130	15-12-2017	131	15-12-2017	132	15-12-2017
133	15-12-2017	134	15-12-2017	135	15-12-2017
136	15-12-2017	137	15-12-2017	138	15-12-2017
139	15-12-2017	140	15-12-2017	141	15-12-2017
142	15-12-2017	143	15-12-2017	144	15-12-2017
145	15-12-2017	146	15-12-2017	147	15-12-2017
148	15-12-2017	149	15-12-2017	150	15-12-2017
151	15-12-2017	152	15-12-2017	153	15-12-2017
154	15-12-2017	155	15-12-2017	156	15-12-2017
157	15-12-2017	158	15-12-2017	159	15-12-2017
160	15-12-2017	161	15-12-2017	162	15-12-2017
163	15-12-2017	164	15-12-2017	165	15-12-2017
166	15-12-2017	167	15-12-2017	168	15-12-2017
169	15-12-2017	170	15-12-2017	171	15-12-2017
172	15-12-2017	173	15-12-2017	174	15-12-2017
175	15-12-2017	176	15-12-2017	177	15-12-2017
178	15-12-2017	179	15-12-2017	180	15-12-2017
181	15-12-2017	182	15-12-2017	183	15-12-2017
184	15-12-2017	185	15-12-2017	186	15-12-2017
187	15-12-2017	188	15-12-2017	189	15-12-2017
190	15-12-2017	191	15-12-2017	192	15-12-2017
193	15-12-2017	194	15-12-2017	195	15-12-2017
196	15-12-2017	197	15-12-2017	198	15-12-2017
199	15-12-2017	200	15-12-2017	201	15-12-2017
202	15-12-2017	203	15-12-2017	204	15-12-2017
205	15-12-2017	206	15-12-2017	207	15-12-2017
208	15-12-2017	209	15-12-2017	210	15-12-2017
211	15-12-2017	212	15-12-2017	213	15-12-2017
214	15-12-2017	215	15-12-2017	216	15-12-2017
217	15-12-2017	218	15-12-2017	219	15-12-2017
220	15-12-2017	221	15-12-2017	222	15-12-2017
223	15-12-2017	224	15-12-2017	225	15-12-2017
226	15-12-2017	227	15-12-2017	228	15-12-2017
229	15-12-2017	230	15-12-2017	231	15-12-2017
232	15-12-2017	233	15-12-2017	234	15-12-2017
235	15-12-2017	236	15-12-2017	237	15-12-2017
238	15-12-2017	239	15-12-2017	240	15-12-2017
241	15-12-2017	242	15-12-2017	243	15-12-2017
244	15-12-2017	245	15-12-2017	246	15-12-2017
247	15-12-2017	248	15-12-2017	249	15-12-2017
250	15-12-2017	251	15-12-2017	252	15-12-2017
253	15-12-2017	254	15-12-2017	255	15-12-2017
256	15-12-2017	257	15-12-2017	258	15-12-2017
259	15-12-2017	260	15-12-2017	261	15-12-2017
262	15-12-2017	263	15-12-2017	264	15-12-2017
265	15-12-2017	266	15-12-2017	267	15-12-2017
268	15-12-2017	269	15-12-2017	270	15-12-2017
271	15-12-2017	272	15-12-2017	273	15-12-2017
274	15-12-2017	275	15-12-2017	276	15-12-2017
277	15-12-2017	278	15-12-2017	279	15-12-2017
280	15-12-2017	281	15-12-2017	282	15-12-2017
283	15-12-2017	284	15-12-2017	285	15-12-2017
286	15-12-2017	287	15-12-2017	288	15-12-2017
289	15-12-2017	290	15-12-2017	291	15-12-2017
292	15-12-2017	293	15-12-2017	294	15-12-2017
295	15-12-2017	296	15-12-2017	297	15-12-2017
298	15-12-2017	299	15-12-2017	300	15-12-2017
301	15-12-2017	302	15-12-2017	303	15-12-2017
304	15-12-2017	305	15-12-2017	306	15-12-2017
307	15-12-2017	308	15-12-2017	309	15-12-2017
310	15-12-2017	311	15-12-2017	312	15-12-2017
313	15-12-2017	314	15-12-2017	315	15-12-2017
316	15-12-2017	317	15-12-2017	318	15-12-2017
319	15-12-2017	320	15-12-2017	321	15-12-2017
322	15-12-2017	323	15-12-2017	324	15-12-2017
325	15-12-2017	326	15-12-2017	327	15-12-2017
328	15-12-2017	329	15-12-2017	330	15-12-2017
331	15-12-2017	332	15-12-2017	333	15-12-2017
334	15-12-2017	335	15-12-2017	336	15-12-2017
337	15-12-2017	338	15-12-2017	339	15-12-2017
340	15-12-2017	341	15-12-2017	342	15-12-2017
343	15-12-2017	344	15-12-2017	345	15-12-2017
346	15-12-2017	347	15-12-2017	348	15-12-2017
349	15-12-2017	350	15-12-2017	351	15-12-2017
352	15-12-2017	353	15-12-2017	354	15-12-2017
355	15-12-2017	356	15-12-2017	357	15-12-2017
358	15-12-2017	359	15-12-2017	360	15-12-2017
361	15-12-2017	362	15-12-2017	363	15-12-2017
364	15-12-2017	365	15-12-2017	366	15-12-2017
367	15-12-2017	368	15-12-2017	369	15-12-2017
370	15-12-2017	371	15-12-2017	372	15-12-2017
373	15-12-2017	374	15-12-2017	375	15-12-2017
376	15-12-2017	377	15-12-2017	378	15-12-2017
379	15-12-2017	380	15-12-2017	381	15-12-2017
382	15-12-2017	383	15-12-2017	384	15-12-2017
385	15-12-2017	386	15-12-2017	387	15-12-2017
388	15-12-2017	389	15-12-2017	390	15-12-2017
391	15-12-2017	392	15-12-2017	393	15-12-2017
394	15-12-2017	395	15-12-2017	396	15-12-2017
397	15-12-2017	398	15-12-2017	399	15-12-2017
400	15-12-2017	401	15-12-2017	402	15-12-2017
403	15-12-2017	404	15-12-2017	405	15-12-2017
406	15-12-2017	407	15-12-2017	408	15-12-2017
409	15-12-2017	410	15-12-2017	411	15-12-2017
412	15-12-2017	413	15-12-2017	414	15-12-2017
415	15-12-2017	416	15-12-2017	417	15-12-2017
418	15-12-2017	419	15-12-2017	420	15-12-2017
421	15-12-2017	422	15-12-2017	423	15

Este documento es propiedad de CAF, S.A.
La reproducción, transmisión o uso por terceras personas
de este documento, o de su contenido, no está permitido
sin expresa autorización escrita.

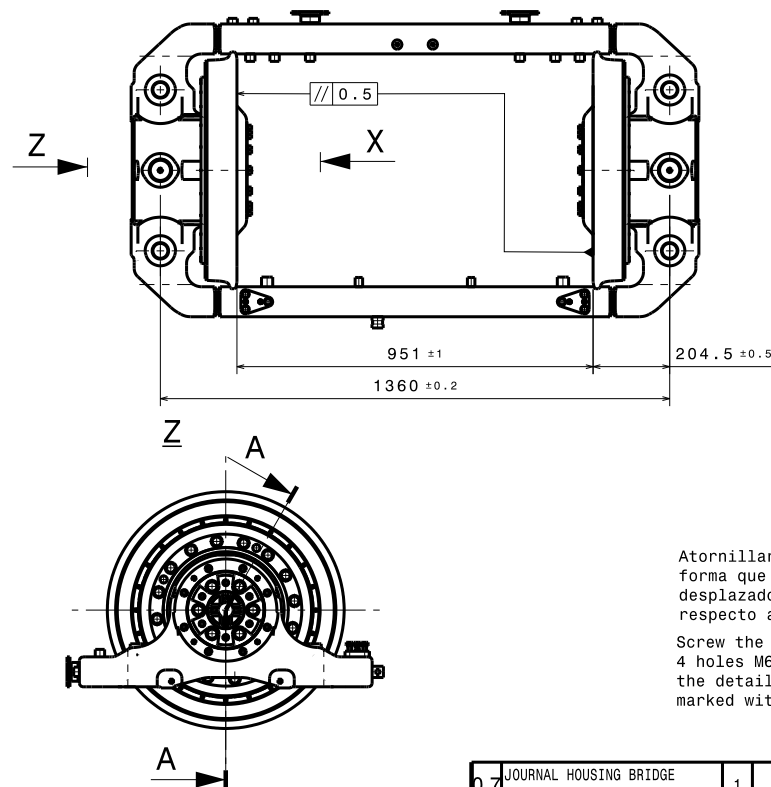


1	7	WIRING MOUNTING MONTAJE CABLEADO	1	M.D8.77.001.00		0.000		
1	6	ELECTRIC PIPING ASSEMBLY CONJUNTO TUBERIA ELECTRICA	1	M.D8.84.000.00		21.12		
1	5	EARTHING MOUNTING MONTAJE P.T.	1	M.D8.81.000.00		27.76		
1	3	INSCRIPTIONS MOUNTING MONTAJE INSCRIPCIONES	1	M.D8.57.000.00		0.982		
1	2	UNDERFRAME ASSEMBLY CONJUNTO BASTIDOR	1	M.D8.25.000.00		735.2		
1	1	HYDRAULIC PIPING ASSEMBLY CONJ. TUBERIA HIDRAULICA	1	M.D8.24.000.00		10.16		
1	0	OBSTACLE DEF. & SANDER ASS. CONJ. QUITAPIEDRAS Y AREN.	1	M.D8.23.000.00		8.562		
0	9	ELECTROMAGNETIC BRAKE ASSEMBLY CONJ. FRENO ELECTROMAGNETICO	1	M.D8.20.000.00		160.9		
0	7	MOTOR BRAKE ASSEMBLY CONJUNTO FRENO MOTOR	1	M.D8.19.000.00		294.1		
0	6	DRIVE ASSEMBLY CONJUNTO MOTORIZACION	1	M.D8.11.000.00		2087.		
0	5	SECONDARY SUSPENSION ASS. CONJUNTO SECUNDARIA	1	M.D8.06.000.00		224.4		
0	4	PRIMARY SUSPENSION ASSEMBLY CONJ. SUSPENSION PRIMARIA	4	M.D8.05.000.00		24.68		
0	3	LUBRICATION ASSEMBLY CONJUNTO ENGRASE	1	M.D8.04.000.00		3.917		
0	2	MOUNTED BRIDGE ASSEMBLY CONJUNTO PUENTE MONTADO	2	M.D8.01.000.00		532.5		
0	1	PAINT PROCEDURE PROCEDIMIENTO PINTURA	1	M.D4.58.001.00		14.00		
0	0	MOTOR BOGIE ASSEMBLY CONJUNTO BOGIE MOTOR	1			4761.		
MARCA	DESCRIPCION		CANT.	CODIFICACION O NORMA	MATERIAL O REFERENCIA	PESO UNITARIO	(MM) DIMENSIONES	
				N° DIBUJO O CALIDAD MATERIAL:		NOTAS Y OBSERVACIONES		
MODIFICACIONES								
A	(02-07-10) Vistas actualizadas 95415							
		COMPR.	FECHA	NOMBRES	PLANO N°			
		VERIFIC.						
		HOMOL.						
					SUSTITUYE A:			EDICION
		TOL. GEN. ESCALA			DESIGNACION:			HOJA N°
		ISO 2768 mk 1/10			CONJUNTO BOGIE MOTOR MOTOR BOGIE ASSEMBLY			1
								N° DE HOJAS
								1
		FECHA	NOMBRES	ENTIDAD:	CAF			A1
		DIBUJO	02-07-10 95415	REFERENCIA:	M.D8.00.001			A
		VERIFIC.	02-07-10 14380					
		SUSTITUYE A:						
		EDICION						



MEDIR EN ESTE PUNTO LA DISTANCIA ENTRE BANDAJES DE RUEDA. A EJE SUELTO SE DEBE CUMPLIR DIMENSION DE 952^{+1}_0 . MODIFICAR POSICION DE CALAS MARCA 06 PARA CUMPLIR ESTA COTA.

MEASURE BACK TO BACK DISTANCE AT THIS POINT ON
WHEEL TYRE. WITH UNCOUPLED MOUNTED BRIDGE
ASSEMBLY 952⁺¹₀ MEASURE MUST BE ACHIEVED. MODIFY
SHIM MARK 06 POSITION TO ACHIEVE THIS MEASURE.



Atornillar la rueda a la caja de grasa de tal forma que los 4 agujeros M6 del bandaje queden desplazados como se indica en el detalle "X" respecto a las roscas indicadas con *

Screw the wheel to the axle box so that the 4 holes M6 of tread is displaced as shown in the detail "X" in respect of the threads marked with *

- Hacer premontaje de la rueda en el puente mediante tornillería provisional. Para ello, emplear:

Tornillos M14x45 s/IS04017 clases 12.9 s/IS0898
Arandelas de platillo M14 s/ X.90.00587.05

- Hacer este premontaje apretando en cruz de forma progresiva: en primer lugar con par de apriete 85 Nm y posteriormente con par de apriete 190 Nm.

- Asegurar que existe contacto en la zona indicada. ■ ■ ■

- Desmontar la tornillería provisional y montar la indicada en el cajetín del plano.

- Apretar en cruz de forma progresiva: en primer lugar con par de apriete 65 Nm y posteriormente con par de apriete 125Nm.

- Carry out the pre-assembling of the wheel on the mounted bridge assembly with the following detailed provisional screws:

Screws: M14x45 acc. ISO4017 12.9 acc. ISO898

Plate washers: M14 acc. X.90.00587.05

- Perform this pre-assembling tightening the bolts crosswise progressively: firstly with 85 Nm tightening torque and afterwards with 190 Nm tightening torque.

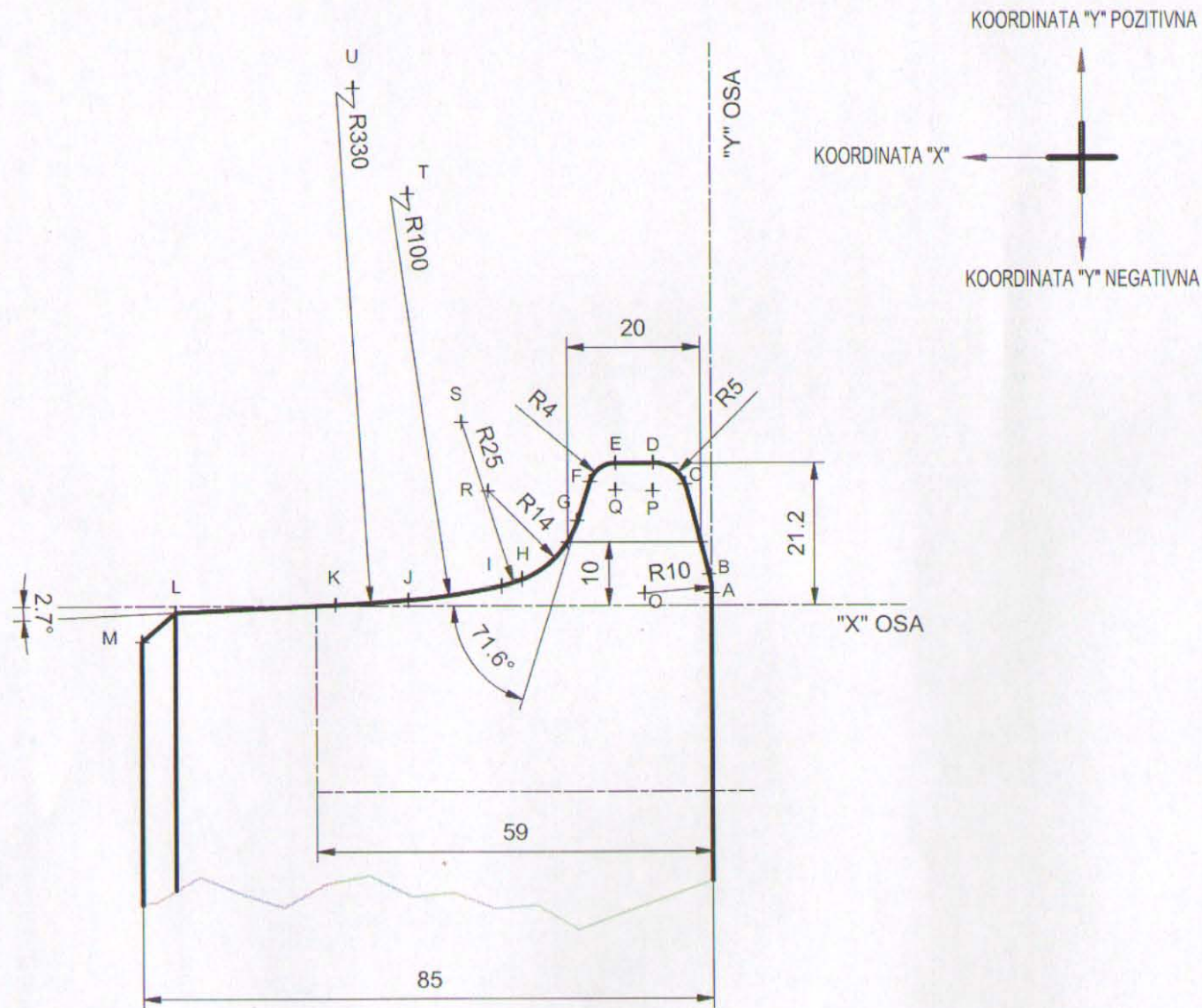
- Assure surface contact on marked zones

- Disassembly provisional screws and washers and fit the ones indicated in drawing box.

- Tighten it crosswise progressively: firstly with tightening torque 65 Nm and afterwards with 125 Nm tightening torque.

07	JOURNAL HOUSING BRIDGE PUENTE CAJAS DE GRASA	1	M.D8.03.030.00		310.1			
06	SHIM CALA	4	M.D8.01.011.01		0.064			
05	ADHESIVE ADHESIVO	1		LOCTITE 262	0.002			
04	HEX BOLT THR FULL M14X45 TORN HEX ROSC CAB M14X45	24	ISO 4017	8.8 ISO 898 13 W.00.00085	0.072			
03	PLATE WASHER M14 ARANDELA PLATILLO M14	24	X.90.00587.05		0.011			
01	RESILIENT WHEEL ASSEMBLY CONJUNTO RUEDA ELASTICA	2	M.D8.01.001.00		131.7			
00	MOUNTED BRIDGE ASSEMBLY CONJUNTO PUENTE MONTADO	1			575.7			
WARCA	DESCRIPCION	CANTI.	CODIFICACION O NORMA	MATERIAL O REFERENCIA	PESO UNITARIO	(MM) DIMENSIONES		
			Nº DIBUJO O CALIDAD MATERIAL:			NOTAS Y OBSERVACIONES		
MODIFICACIONES								
A	(05-08-10) Añadidos comentarios							
B	(18-10-11) Agregada marca							
C	(19-04-16) Sustituir marca 02 por 07. 19772	FECHA	NOMBRES					
D	(09-11-16) Actualizar vistas. 10219	COMPR.		PLANO N°				
		VERIFICO						
		HOMOL.						
						EOTICIO		
		OL.GEN ESCALA	DESIGNACION:			HOJA 1		
		ISO 2768 MX	1 / 10	CONJUNTO PUENTE MONTADO MOUNTED BRIDGE ASSEMBLY			Nº DE HOJA 1	
		FECHA	NOMBRES	ENTIDAD:			A2	
		DISEÑO	13-05-10	95415	REFERENCIA:	M.D8.01.000		D
		PERIFERICO	13-05-10	14360				
		SUSTITUYE A :					EDICIO	

Precrtano sa originala, crt.br. X. 06. 00335



KOORDINATNE TAČKE		
TAČKA	"X" KOORDINATA	"Y" KOORDINATA
A	0	2.754
B	0.194	4.715
C	2.687	17.181
D	7.590	21.200
E	14.323	21.200
F	18.118	18.463
G	20.053	12.647
H	28.296	4.006
I	31.800	2.941
J	45.800	0.813
K	56.626	0.123
L	80	-0.979
M	85	-5.334

KOORDINATE RADIJUSA		
TAČKA	"X" KOORDINATA	"Y" KOORDINATA
O	10	2.754
P	7.590	16.2
Q	14.323	17.2
R	33.337	17.067
S	37.298	27.329
T	53.791	100.493
U	72.171	329.762

31	004	NAZIV DETALJA - SKLOPA	Standard	Materijal	Dimenzije	Kom.	Masa (kg)
Montaž	Detalj	Kolski slog	T-02-DS		GSP "BEOGRAD"		
Veza sa		PROFIL TOČKA TRAMVAJA "CAF"	Snimio-konst.	Nov. 2013	N.Cvjetičanin, dipl.maš.inž.		
R 1:1			Crtao		N.Cvjetičanin, dipl.maš.inž.		
			Pregledao		A.Matović, dipl.maš.inž.		
			Overava		A.Matović, dipl.maš.inž.		