

Датум: 02.11.2020. година
XIV-1/1-ПС/ДС
Поз. 17 добра
ППН-36/20

Бр. 36
БЕОГРАД, Кнегиње Љубице бр. 29

10. 11. 2020

ПРЕДМЕТ: Позив за достављање понуда

Позивамо Вас да за потребе ЈКП ГСП Београд, доставите понуду за набавку добара: **УГАЉ КОКС И ДРВЕНИ УГАЉ, број ППН-36/20 (ЦПВ ознака: 09111000 - Угаљ и горива на бази угља)**

Ред. бр.	Шифра ГСП-а	Назив добра	Јед. мере	Количина
1.	353026401	UGALJ, DRVENI	kg	300

Испорука добара се врши на адреси: Кнегиње Љубице 29, Београд (пријемни магацин ГСП-а)

Испоручена добра морају да испуњавају стандарде у погледу безбедносно-техничких карактеристика и захтева који су прописани за добра која су предмет ове набавке.

Уколико Наручилац, посумња у квалитет испоруке, Додављач је дужан да на захтев Наручиоца достави одговарајући документ ради потврде квалитета. Наручилац има право контроле квалитета код овлашћене организације. Трошкове утврђивања квалитета сноси Додављач. Додављач се обавезује да, уколико се контролом утврди одступање од траженог квалитета, без надокнаде отклони све недостатке, као и да Наручиоцу надокнади евентуално причињену штету.

Изабрани понуђач је дужан да добра испоручи у натрон врећи или у папирним џаковима, тежине 5-20 кг по паковању.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕОГРАД“
11000 Београд, Кнегиње Љубице 29, п.фах 60; телефон: 011/ 366 4000; факс: 011/ 2631 760
ПИБ: СР 100049398; матични број: 07022662; e-mail: gspbeograd@gsp.co.rs

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Понуду доставити у свему према упутству из позива за достављање понуда. Понуда мора да садржи све елементе захтеване позивом.

Понуде ће бити вредноване на основу **критеријума најниже понуђене цене**.

Ценом морају бити обухваћени сви трошкови који терете предметно добро.

Понуду доставити у затвореној коверти **до 20.11.2020. године до 10,30 часова** на писарницу Наручиоца, ГСП, Кнегиње Љубице 29, са назнаком **«ПОНУДА бр. ППН-36/20 - не отворати, до 20.11.2020. године, до 11,00 часова»**. На полеђини коверте обавезно назначити назив, телефон и адресу привредног субјекта.

Контакт особа у вези позива за достављање понуда: **danijela.stefanovic@gsp.co.rs, Служба за јавне набавке**.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - Образац 1

Образац општих података о привредном субјекту/подизвођачу/заједничка понуда попуњава, потписује и оверава привредни субјект или овлашћени представник привредног субјекта у случају заједничке понуде - Образац 1.

Уколико привредни субјект намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу потребно је да у обрасцу 1 наведе све податке о подизвођачу (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, лице за контакт, телефон, факс, део набавке који ће бити поверен подизвођачу и податак о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу). Образац 1 копирати онолико пута колико има подизвођача у понуди и за сваког навести све податке.

У случају подношења заједничке понуде (Група привредних субјеката), потребно је Образац 1 копирати онолико пута колико има привредних субјеката у Заједничкој понуди и у наведеном обрасцу (образац 1 – Општи подаци о привредном субјекту), у рубрици подаци о привредном субјекту попунити све податке о сваком привредном субјекту понаособ.

У случају подношења заједничке понуде, (Група привредних субјеката) уз Образац 1 доставља споразум којим се привредни субјекти из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који обавезно садржи податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу привредних субјеката пред наручиоцем и
- опис послова сваког од привредних субјеката из групе привредних субјеката у извршењу уговора.

2) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 2)

- Све ставке из обрасца понуде, морају бити попуњене (цене, рок испоруке, услови и начин плаћања).
- **Услови и начин плаћања: 45 дана** одложено плаћање, рачунајући од дана доставе исправне фактуре Наручиоцу на плаћање.
- **Најдужи рок за испоруке** који је Наручилац спреман да прихвати је **20 дана** од дана пријема писаног захтева Наручиоца.
- **Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана.**
- Уколико **понуду потписује лице које није законски заступник (Генерални директор за правна лица, власник за предузетнике), уз понуду је потребно доставити и овлашћење у којем је изричито наведено да је лице које је потписало понуду овлашћено за потписивање.**

Напомена: Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда захтева додатна објашњења понуда од стране привредног субјекта и достављање документације, у циљу вредновања понуда. Уколико привредног субјекта не поступи у складу са захтеваним објашњењима понуда, или се из достављених доказа не утврди испуњеност захтеваних услова из овог позива за достављање понуда, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

С поштовањем,

ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ

Тијана Терзић, дипл.саоб.инж.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА		ОБРАЗАЦ 1
ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ		
Назив привредног субјекта (пуно пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра)		
Назив и седиште привредног субјекта (улица, број, место)		
Општина		
Генерални директор/директор (заокружити)		
Лице које ће потписати уговор		
Лице за контакт		
Број телефона		
Број факса		
Електронска пошта		
Текући рачун предузећа и назив пословне банке привредног субјекта		
Матични број предузећа		
Порески идентификациони број предузећа		
Тип привредног субјекта (правна форма организације предузећа – ДОО, АД, Јавно предузеће, ортачко, командитно...)		
Организациони део (опционо) Односи се на постојање огранака (да ли је ОЈ, Погон, Јединице...), уколико исти не постоје у оквиру предузећа није потребно ништа уносити.		
Врста правног лица (Микро; Мало; Средње; Велико; Физичко лице) – привредни субјект уписује врсту правног лица		
Привредни субјект је уписан у Регистар привредних субјеката који води АПР (ЗАОКРУЖИТИ ДА или НЕ)	ДА	НЕ
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: У случају подношења заједничке понуде (Група привредних субјеката), потребно је заокружити "ДА" (Уколико има више учесника заједничке понуде, копирати образац 1 онолико пута колико је УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ и за сваког попунити податке о привредном субјекту)		ДА
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ		
Назив и седиште подизвођача		
Лице за контакт		
Телефон и факс		
Електронска пошта		
Матични број предузећа		
Порески идентификациони број предузећа		
Део НАБАВКЕ који ће бити поверен подизвођачу		
Процент укупне вредности набавке који ће привредни субјект поверити подизвођачу		
Датум:		Потпис
Печат привредног субјекта		

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**ОБРАЗАЦ 2**
страница 1/1

Ред.број	Шифра ГСП-а	Назив добра	Јед. мере	количина	Јединична цена по кг
1.	353026401	UGALJ, DRVENI	kg	300	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ					

Понуђени рок испоруке	_____ дана од пријема писаног позива наручиоца
-----------------------	---

Понуђени услови и начин плаћања	45 дана од достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање
---------------------------------	--

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем:

- да прихватам услове из позива
- да примењујемо мере, услове и инструменте за спречавање, контролу, смањење и санацију свих облика загађивања животне средине у складу са одредбама Закона о заштити животне средине
- да својим актима и радњама, непосредног или посредног повезивања са другим учесницима на тржишту, нећу остваривати доминантни положај у односу на друге привредне субјекте у складу са одредбама Закона о заштити конкуренције.

М.П.

ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТ

Пуно име и презиме одговорног лица

Образац понуде мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица привредног субјекта, на начин како је наведено у позиву за достављање понуда. Све стране морају бити потписане и оверене печатом и потписом од стране овлашћеног лица привредног субјекта, у супротном понуда неће бити узета у разматрање.