



“БЕОГРАД“

ППН-32/23

Датум: 14.09.2023. година

XIV-1/1-МЈ/ЉБ

Позиција: УИ - 34

15. 09. 2023

ПРЕДМЕТ: Позив за достављање понуда

Бр.

32

БЕОГРАД, Кнегиње Љубице бр. 29

Позивамо Вас да за потребе ЈКП ГСП "Београд" доставите понуду за набавку услуге: **Дератизација, дезинфекција и дезинсекција објекта корисника и дезинфекције возила**, број ППН-32/23 (CPV ознака: 85142300 - Услуге у области хигијене)

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

ПАРТИЈА 1. ДЕЗИНСЕКЦИЈА, ДЕРАТИЗАЦИЈА И ДЕЗИНФЕКЦИЈА СВИХ ОБЈЕКТА				
Ред. број	Локација вршења услуге	Број третмана	Јед. мере	Површина у m ²
1.	Дезинсекција свих просторија на локацији Кнегиње Љубице 29	2	m ²	26663
2.	Дератизација свих објеката и круга на локацији Кнегиње Љубице 29	2	m ²	30666
3.	СП "КАРАБУРМА" - дератизација свих просторија и круга	2	m ²	15000
4.	СП "КАРАБУРМА" - дезинсекција радионичних просторија, гардероба и магацина	2	m ²	7377
5.	СП "КАРАБУРМА" - дезинсекција свих просторија старе и нове управне зграде	2	m ²	2230
6.	СП "НОВИ БЕОГРАД" - дератизација свих просторија и круга	2	m ²	13400
7.	СП "НОВИ БЕОГРАД" - дезинсекција радионичних просторија, гардероба и магацина	2	m ²	7113
8.	СП "НОВИ БЕОГРАД" - дезинсекција управне зграде	2	m ²	3755
9.	СП "ЗЕМУН" - дератизација свих просторија и круга	2	m ²	7500
10.	СП "ЗЕМУН" - дезинсекција радионичних просторија, гардероба и магацина	2	m ²	4510
11.	СП "ЗЕМУН" - дезинсекција управне зграде	2	m ²	746
12.	СП "КОСМАЈ" - дератизација свих просторија и круга	2	m ²	15000
13.	СП "КОСМАЈ" - дезинсекција радионичних просторија, гардероба и магацина	2	m ²	8940
14.	СП "КОСМАЈ" - дезинсекција управне зграде	2	m ²	1138
15.	СП "ЦЕНТРАЛА" - "Депо Сава" - дератизација свих просторија и круга	2	m ²	13400
16.	СП "ЦЕНТРАЛА" - "Депо Сава" - дезинсекција рад. просторија, гардероба и магацина	2	m ²	6284
17.	СП "ЦЕНТРАЛА" - "Депо Сава" - дезинсекција управне зграде	2	m ²	690
18.	ОЈ "ЕГО" - дератизација	2	m ²	2450
19.	ОЈ "ЕГО" - дезинсекција	2	m ²	2450
20.	ОЈ "РСИ" - дератизација	2	m ²	500
21.	ОЈ "РСИ" - дезинсекција	2	m ²	500
22.	ОЈ "ПРАВНИ ПОСЛОВИ" - Самачки хотел - дератизација	2	m ²	4500
23.	ОЈ "ПРАВНИ ПОСЛОВИ" - Самачки хотел - дезинсекција	2	m ²	4500
24.	ОЈ "ПРАВНИ ПОСЛОВИ" - Ресторани друштвене исхране - дератизација	2	m ²	2600
25.	ОЈ "ПРАВНИ ПОСЛОВИ" - Ресторани друштвене исхране - дезинсекција	2	m ²	2600
ПАРТИЈА 2. ДЕЗИНСЕКЦИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА ОКРЕТНИЦА, ИСПРАВЉАЧКИХ СТАНИЦА И ДЕЗИНФЕКЦИЈА ВОЗИЛА				
Ред. број	Локација вршења услуге	Број третмана	Јед. мере	Оријентациона количина
1.	ОКРЕТНИЦЕ - Дезинсекција	2	ком.	39
2.	ОКРЕТНИЦЕ - Дератизација	2	ком.	39
3.	ИСПРАВЉАЧКЕ СТАНИЦЕ - Дезинсекција	2	ком.	21
4.	ИСПРАВЉАЧКЕ СТАНИЦЕ - Дератизација	2	ком.	21
5.	Дезинфекција, аутобуса, тролејбуса и трамваја	1	ком.	10

УСЛОВИ ЗА ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА

- Понуђач коме је додељен уговор је дужан да у току године изврши најмање два третмана дезинсекције и дератизације, а према потребама Наручиоца.
- Понуђач коме је додељен уговор је дужан да дезинфекцију аутобуса, тролејбуса и трамваја изврши по потреби Наручиоца.
- Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да за сваку извршену услугу, изда оверену и потписану потврду, са подацима о томе који је радник извршио услугу, времену и локацији извршене услуге, као и о препарату којим је извршена услуга.
- Понуђач коме је додељен уговор је дужан, да о свом трошку, поново пружи услуге у свим пословним објектима у којима се у току трајања Уговора појави инфестација (ако третмани дезинсекције и дератизације нису били успешни, а поступак понављања је бесплатан).
- Понуђач коме је додељен уговор се обавезује да без посебне надокнаде, по потреби и на захтев Наручиоца услуга изврши превентивну дезинфекцију и дезинсекцију по епидемиолошким индикацијама за сузбијање оса, стршљенова, мува, паукова и штетних глодара у објектима ЈКП ГСП „Београд“ на различитим локацијама.
- Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да своје услуге обавља стручно и квалитетно према усвојеним доктринарним принципима и средствима чија је ефикасност утврђена и употреба дозвољена од стране надлежних државних органа.
- Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да за спровођење мера дератизације, дезинфекције и дезинсекције користи биоцидне производе за које је надлежно министарство Републике Србије издало решење о упису истих у Привремену листу биоцидних производа.
- Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да услугу дезинсекцију летећих и гмижућих инсеката (бубашвабе, жажори, мрави, муве и др.) изврши квалитетним препаратима из групе пиретроида и карбата са продуженим деловањем. Препарати морају бити без мириса, не смеју остављати мрље и видљиве трагове, не смеју бити корозивни, и морају бити стабилни на високим температурама.
- Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да услугу дератизације свих врста глодара (црни и сиви пацов, миш) изврши препаратима новије генерације и постављањем мамаца у дератизационим кутијама. Мамац за дератизацију мора да буде јасно означен у дератизационим кутијама.
- Понуђач коме је додељен уговор је дужан да по позиву за дезинфекцију возила (у случају смртног случаја), изврши дезинфекцију возила најкасније 4 сата од момента усменог позива за извршење услуге.
- Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да услугу дезинфекције изврши препаратом после кога није потребно испирање водом.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Изабрани понуђач, средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, доставља у складу са одговарајућим чланом модела уговора. Детаљно упутство и начин на који се доставља тражено средство обезбеђења, описано је у одговарајућем члану модела уговора.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

Понуду доставити у свему према упутству из Позива за достављање понуда. Понуда мора да садржи све елементе захтеване позивом.

Уговор се додељује економски најповољнијој понуди, одређеној на основу критеријума најниже понуђене цене (укупне вредности понуде).

Цену дати на паритету локација Наручиоца, Београд и њом морају бити обухваћени сви трошкови и порези који терете извршење уговора.

Наручилац не прихвата додатне услуге.

Понуде се достављају на српском језику у затвореној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште са знаком:

«ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: Дератизација, дезинфекција и дезинсекција објеката корисника и дезинфекције возила - НЕ ОТВАРАТИ до 25. 09. 2023. године до 12,00 часова, позив на број број ППН-32/23 ».

На полеђини навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести контакт телефон и e-mail адресу).

Подношење понуда је 25. 09. 2023. године до 11,30 часова у писарници Наручиоца на адресу: ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд.

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити писаним путем, пре истека рока за подношење понуда тако што ће захтев за додатним информацијама и појашњењем доставити електронским путем на e-mail Ijiljana.catic@gsp.co.rs, са назнаком "Захтев за додатним информацијама и појашњењима за набавку број ППН-32/23".

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити радним даном од понедељка до петка у периоду од 07 до 15 часова.

Радно време писарнице Наручиоца је од 07-16 часова, од понедељка до петка.

ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - Образац 1

Образац општих података о понуђачу/подизвођачу/заједничка понуда, попуњава, потписује и може да овери печатом, понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу потребно је да у обрасцу 1 наведе све тражене податке о подизвођачу (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, лице за контакт, телефон, факс, део набавке који ће бити поверен подизвођачу и податак о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу).

Образац 1 копирати онолико пута колико има подизвођача у понуди и за сваког навести све тражене податке.

У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је Образац 1 копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди и у наведеном обрасцу (образац 1), у рубрици Подаци о понуђачу попунити све тражене податке о сваком понуђачу понаособ.

У случају подношења заједничке понуде, Група понуђача уз Образац 1 доставља Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који обавезно садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

2) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - Образац 2

Све ставке из обрасца понуде, морају бити попуњене.

- **Услови и начин плаћања: 45 дана** одложено плаћање, рачунајући од дана доставе исправне фактуре Наручиоцу на плаћање а након достављања Записника о извршеној услузи.
Сваки понуђени рок дужи од 45 дана, биће рок од 45 дана.
Наручилац не издаје финансијске гаранције плаћања.
Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању услова, рока и начина плаћања.
- Најдужи рок приступању извршења услуге који Наручилац може да прихвати је **7 дана** рачунајући од пријема писаног позива наручиоца.
- Најдужи рок извршења услуге који Наручилац може да прихвати је **14 дана** рачунајући од дана приступања извршењу услуге.
- **Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана.**

Уколико понуђач не достави табелу трошкова који су укључени у понуђену цену или исту не попуни или делимично попуни (није наведен ниједан од елемената који утичу на формирање понуђене цене или нису наведене цене елемената), понуда неће бити одбијена као неприхватљива, али понуђач након закључења уговора неће имати право поднесе захтев за усклађивање цене.

У складу са елементима које понуђач буде навео у табели трошкова који су укључени у понуђену цену, уколико у току уговореног периода на тржишту наступе околности предвиђене одговарајућим чланом уговора, понуђач има право да по једном од основа наведених у табели трошкова који су укључени у понуђену цену поднесе захтев за усклађивање цене.

3) МОДЕЛ УГОВОРА - Образац 3

Понуђач, а у случају заједничке понуде овлашћени представник, попуњава заглавље модела уговора (тачка 1 модела уговора), потписује исти и може оверити печатом.

Сви Образци понуде морају бити потписани од стране овлашћеног лица понуђача а могу бити оверени печатом, на начин како је наведено у Позиву за достављање понуда.

Уколико понуду потписује лице које није законски заступник (Генерални директор за правна лица, власник за предузетнике, ...), уз понуду је потребно доставити и овлашћење у којем је изричито наведено да је лице које је потписало понуду овлашћено за потписивање.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

1. Испуњење услова за обављање послова ДДД

Услов:

Потребно је да Понуђач поседује Решење Министарства Здравља о испуњености прописаних услова за обављање послова ДДД у складу са Правилником о условима за обављање послова ДДД

Доказ:

Достављање Решења Министарства Здравља о испуњености прописаних услова за обављање послова ДДД у складу са Правилником о условима за обављање послова ДДД.

2. Испуњавање техничког и стручног капацитета

Услов:

Да Понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом, од тога минимум:

- a) Једног лекара, епидемиолога са лиценцом лекарске коморе
- b) Једног инжењера за заштиту биља
- c) Минимум пет извршилаца без обзира на стручну спрему са завршеном обуком за ДДД у акредитованој установи
- d) Једно лице обучено за НАССР администратора.

Доказ:

Достављање Копије МА Обрасца, важеће лиценце, фотокопија диплома, важећи уговор о радном ангажовању.

3. Стандарди

Услов:

Да Понуђач има имплементиран систем:

- a) менаџмента квалитетом у складу са захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015.
- b) менаџмента заштите животном средином у складу са захтевима стандарда SRPS ISO 14001:2015.
- c) менаџмента безбедности и здравља на раду у складу са захтевима стандарда SRPS ISO 145001:2018.
- d) да поседује ЦЕПА стандард (EN 16636).

Доказ:

Достављање важећих Сертификата у невереној фотокопији

Напомена: Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда захтева додатна објашњења понуда од стране понуђача и достављање документације, у циљу вредновања понуда. Уколико понуђач не поступи у складу са захтеваним објашњењима понуда, или се из достављених доказа не утврди испуњеност захтеваних услова из овог Позива за достављање понуда, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

С поштовањем,

★

ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ

Београд

Биљана Бујошевић, мастер менаџер



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

ОБРАЗАЦ 1

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача (пуно пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра)	
Седиште понуђача (улица, број, место)	
Општина	
Лице које заступа понуђача (Генерални директор/директор)	
Лице које ће потписати уговор	
Лице за контакт	
Број телефона	
Број факса	
Електронска пошта	
Текући рачун предузећа и назив пословне банке понуђача	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Тип понуђача (правна форма организације предузећа - ДОО, АД, Јавно предузеће, ортачко, командитно...)	
Организациони део (опционо) Односи се на постојање огранака (да ли је ОЈ, Погон, Јединице...), уколико исти не постоје у оквиру предузећа није потребно ништа уносити.	
Врста правног лица (Микро; Мало; Средње; Велико; Физичко лице) - понуђач уписује врсту правног лица	
Понуђач наводи да ли је уписан и Регистар понуђача који води АПР (ЗАОКРУЖИТИ ДА или НЕ)	ДА НЕ
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), заокружити "ДА"	ДА
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив и седиште подизвођача	
Лице за контакт	
Телефон и факс	
Електронска пошта	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Део НАБАВКЕ који ће бити поверен подизвођачу	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Датум:	Потпис
Печат понуђача (није обавезан)	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 1/3

Р. Бр.	Назив услуге	Третман	Ј. М	Површина у метрима квадратним Опј. Кол.	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна вредност (без ПДВ-а)
PARTIJA 1. DEZINSEKCIJA, DERATIZACIJA I DEZINFEKCIJA SVIH OBJEKATA		0	0	0		
1	Dezinsekcija svih prostorija na lokaciji Kneginje Ljubice 29	2	m2	26663		
2	Deratizacija svih objekata i kruga na lokaciji Kneginje Ljubice 29	2	m2	30666		
3	SP "KARABURMA" - deratizacija svih prostorija i kruga	2	m2	15000		
4	SP "KARABURMA" - dezinsekcija radioničnih prostorija, garderoba i magacina	2	m2	7377		
5	SP "KARABURMA" - dezinsekcija svih prostorija stare i nove upravne zgrade	2	m2	2230		
6	SP "NOVI BEOGRAD"- deratizacija svih prostorija i kruga	2	m2	13400		
7	SP "NOVI BEOGRAD" - dezinsekcija radioničnih prostorija, garderoba i magacina	2	m2	7113		
8	SP "NOVI BEOGRAD" - dezinsekcija upravne zgrade	2	m2	3755		
9	SP "ZEMUN" - deratizacija svih prostorija i kruga	2	m2	7500		
10	SP "ZEMUN" - dezinsekcija radioničnih prostorija, garderoba i magacina	2	m2	4510		
11	SP "ZEMUN" - dezinsekcija upravne zgrade	2	m2	746		
12	SP "KOSMAJ" - deratizacija svih prostorija i kruga	2	m2	15000		
13	SP "KOSMAJ" - dezinsekcija radioničnih prostorija, garderoba i magacina	2	m2	8940		
14	SP "KOSMAJ" - dezinsekcija upravne zgrade	2	m2	1138		
15	SP "CENTRALA" - "Depo Sava" - deratizacija svih prostorija i kruga	2	m2	13400		
16	SP "CENTRALA" - "Depo Sava" - dezinsekcija rad. prostorija, garderoba i magacina	2	m2	6284		
17	SP "CENTRALA" - "Depo Sava" - dezinsekcija upravne zgrade	2	m2	690		
18	OJ "EGO" - deratizacija	2	m2	2450		
19	OJ "EGO" - dezinsekcija	2	m2	2450		
20	OJ "RSI" - deratizacija	2	m2	500		
21	OJ "RSI" - dezinsekcija	2	m2	500		
22	OJ "PRAVNI POSLOVI" - Samački hotel - deratizacija	2	m2	4500		
23	OJ "PRAVNI POSLOVI" - Samački hotel - dezinsekcija	2	m2	4500		
24	OJ "PRAVNI POSLOVI" - Restorani društvene ishrane - deratizacija	2	m2	2600		
25	OJ "PRAVNI POSLOVI" - Restorani društvene ishrane - dezinsekcija	2	m2	2600		
UKUPNA VREDNOST PONUDE ZA PARTIJU 1 PO KRITERIJUMU ZA DODELU UGOVORA (ZBIR UKUPNIH VREDNOSTI POZICIJA 1-25)						
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 1 PO KRITERIJUMU ZA DODELU UGOVORA (ZBIR UKUPNIH VREDNOSTI POZICIJA 1-25)					1.072.518,40	
REALIZACIJA UGOVORA ZA PARTIJU 1 VRŠIĆE SE DO IZNOSA OD					1.250.000,00	

М.П.

ПОНУЂАЧ

Пуно име и презиме одговорног лица

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 2/3

Р. Бр.	Назив услуге	Третман	Ј. М	Орј. Кол.	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна вредност (без ПДВ-а)
PARTIJA 2. DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA OKRETNICA, ISPRAVLJAČKIH STANICA I DEZINFEKCIJA VOZILA		0	0	0		
1	OKRETNICE - Dezinsekcija	2	kom	39		
2	OKRETNICE - Deratizacija	2	kom	39		
3	ISPRAVLJAČKE STANICE - Dezinsekcija	2	kom	21		
4	ISPRAVLJAČKE STANICE - Deratizacija	2	kom	21		
5	Dezinsekcija, autobusa, trolejbusa i tramvaja	1	kom	10		
UKUPNA VREDNOST PONUDE ZA PARTIJU 2 PO KRITERIJUMU ZA DODELU UGOVORA (ZBIR UKUPNIH VREDNOSTI POZICIJA 1-5)						
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 2 PO KRITERIJUMU ZA DODELU UGOVORA (ZBIR UKUPNIH VREDNOSTI POZICIJA 1-5)					126.900,00	
REALIZACIJA UGOVORA ZA PARTIJU 2 VRŠICE SE DO IZNOSA OD					250.000,00	

Опција понуде важи

_____ дана од дана отварања понуда

Понуђени рок приступања извршењу услуге

_____ дана од дана добијања писаног позива Наручиоца

Понуђени рок извршења услуге

_____ дана од дана добијања писаног позива Наручиоца да приступи извршењу услуге

Понуђени услови и начин плаћања

45 дана од достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање

Посебне погодности

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем:

- да прихватам услове из Позива за достављање понуда;
- да примењујемо мере, услове и инструменте за спречавање, контролу, смањење и санацију свих облика загађивања животне средине у складу са одредбама Закона о заштити животне средине;
- да својим актима и радњама, непосредног или посредног повезивања са другим учесницима на тржишту, нећу остваривати доминантни положај у односу на друге понуђаче у складу са одредбама Закона о заштити конкуренције.

М.П.

ПОНУЂАЧ

Пуно име и презиме одговорног лица

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са понуђачем коме је додељен уговор.
Уговор ће пре потписивања бити садржински прилагођен према томе, које партије су додељене, да ли привредни субјекат подноси заједничку понуду, понуду са подизвођачем, и слично.*

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између уговорних страна:

1. _____, (назив - навести пуно пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра) и седиште Извршиоца), ПИБ _____, матични број _____, које заступа генерални директор/директор _____ (име и презиме генералог директора/директора), (у даљем тексту: Извршилац), с једне стране
Извршилац наступа са подизвођачем _____ (назив и седиште подизвођача)

..... (назив понуђача из групе лица)

..... (назив понуђача из групе лица)

..... (назив понуђача из групе лица)

и

2. **Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"**, Београд, Кнегиње Љубице 29, ПИБ 100049398, матични број 07022662, које заступа в.д. директора Зоран Шарац, дипл.инжењер саобраћаја (у даљем тексту: Наручилац), с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Набавка услуге: Дератизација, дезинфекција и дезинсекција објекта корисника и дезинфекције возила (партије ____), у свему према захтеву Наручиоца из Позива за достављање понуда број ППН-32/23 и усвојеној понуди Извршиоца.

Члан 1.

Након спроведеног поступка набавке услуге, уговорне стране сагласно утврђују услове под којима се Извршилац обавезује да изврши, а Наручилац да плати услуге које су предмет овог Уговора у свему према овом Уговору.

Понуда Извршиоца, општи подаци о понуђачу и технички опис из Позива за подношење понуда, чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Извршилац је дужан да приступи извршењу услуге у року од _____ дана од пријема писаног позива Наручиоца да приступи извршењу.

Извршење услуге која је предмет овог уговора (по врсти и количини), Извршилац ће извршити у року _____ дана од дана приступања извршењу услуге.

Члан 3.

Извршилац је у обавези да изврши услугу дератизације, дезинфекције и дезинсекције објекта корисника и дезинфекције возила.

Предметна услуга ће се вршити на локацијама и у возилима Наручиоца.

По извршеној услузи, Извршилац је дужан да састави Записник о извршеној услузи у који треба да унесе податке о извршеним услугама, времену проведеном на раду, подацима о томе који је радник извршио услугу, времену и локацији извршене услуге, као и о препарату којим је извршена услуга.

У Записник о извршеној услузи могу се унети и други битни подаци везани за извршење предметне услуге. Записник о извршеној услузи, мора бити потписан од стране представника обе уговорне стране, и исти се Наручиоцу доставља уз фактуру за плаћање, као доказ да је услуга извршена у свему према уговору.

- Понуђач коме је додељен уговор је дужан да у току године изврши најмање два третмана дезинсекције и дератизације, а према потребама Наручиоца.

Извршилац је дужан да дезинфекцију аутобуса, тролејбуса и трамваја изврши по потреби Наручиоца. Извршилац је у обавези да за сваку извршену услугу, достави Записник о извршеним услугама, са подацима о томе који је радник извршио услугу, времену и локацији извршене услуге, као и о препарату којим је извршена услуга, који мора бити потписан од стране Наручиоца. Извршилац је дужан, да о свом трошку, поново пружи услуге у свим пословним објектима у којима се у току трајања Уговора појави инфестација (ако третмани дезинсекције и дератизације нису били успешни, а поступак понављања је бесплатан). Извршилац се обавезује да без посебне надокнаде, по потреби и на захтев Наручиоца услуга изврши превентивну дезинфекцију и дезинсекцију по епидемиолошким индикацијама за сузбијање оса, стршљенова, мува, паукова и штетних глодара у објектима ЈКП ГСП „Београд“ на различитим локацијама. Извршилац је у обавези да своје услуге обавља стручно и квалитетно према усвојеним доктринарним принципима и средствима чија је ефикасност утврђена и употреба дозвољена од стране надлежних државних органа. Извршилац је у обавези да за спровођење мера дератизације, дезинфекције и дезинсекције користи биоцидне производе за које је надлежно министарство Републике Србије издало решење о упису истих у Привремену листу биоцидних производа. Извршилац је у обавези да услугу дезинсекцију летећих и гмижућих инсеката (бубашвабе, жажори, мрави, муве и др.) изврши квалитетним препаратима из групе пиретроида и карбата са продуженим деловањем. Препарати морају бити без мириса, не смеју остављати мрље и видљиве трагове, не смеју бити корозивни, и морају бити стабилни на високим температурама. Извршилац је у обавези да услугу дератизације свих врста глодара (црни и сиви пацов, миш) изврши препаратима новије генерације и постављањем мамаца у дератизационим кутијама. Мамац за дератизацију мора да буде јасно означен у дератизационим кутијама. Извршилац је дужан да по позиву за дезинфекцију возила (у случају смртног случаја), изврши дезинфекцију возила најкасније 4 сата од момента усменог позива за извршење услуге. Извршилац је у обавези да услугу дезинфекције изврши препаратом после кога није потребно испирање водом.

Члан 4.

Извршилац се обавезује да извршење услуге која је предмет овог уговора у уговореном периоду врши по јединичним ценама, а према усвојеној понуди Извршиоца: ***(комплетна табела уговорених услуга из обрасца понуде биће унета у уговор приликом закључења уговора)***. Све вредности исказане су у динарима, без обрачунатог ПДВ-а.

Укупна вредност овог уговора реализоваће се према уговореним јединичним ценама највише до износа од

- за партију 1: **1.250.000,00** динара, без обрачунатог ПДВ-а
- за партију 2: **250.000,00** динара, без обрачунатог ПДВ-а.

Уговорена цена дата је на паритету локације Наручиоца, Београд и њом су обухваћени сви трошкови и порези који терете извршење предметне услуге. Извршилац ће носити све трошкове и ризике у вези са извршењем уговорене услуге.

Члан 5.

Усклађивање уговорене цене могуће је након протекла 3 месеца од дана потписивања уговора за проценат раста или пада за више од 5% вредности динара у односу на ЕУР-о од дана потписивања уговора по просечном средњем курсу НБС-а (ЕУР-а/ДИН) за месец који предходи месецу у коме је поднет захтев за усклађивање цене (просечан месечни девизни курс узима се са званичног сајта НБС).

Уколико у току уговореног периода на тржишту наступе наведене околности, Извршилац има право да по једном од основа наведених у табели трошкова који су укључени у понуђену цену из обрасца понуде поднесе захтев за усклађивање цене.

У случају пада цене, Извршилац је дужан да на захтев Наручиоца достави сагласност на усклађивање цене. Извршење услуге по новој цени Извршилац може да врши искључиво после пријема писане сагласности Наручиоца, којом се, од тачно наведеног датума, дозвољава извршење услуге по новим ценама Извршиоца. Извршилац и Наручилац су дужни да обавештења за усклађивање цена доставе у року од 10 дана од дана пријема захтева.

Евентуално усклађивање јединичне цене из усвојене понуде Извршиоца у смислу претходних ставова овог члана могућа је само уз сагласност свих уговорних страна уз обавезно сачињен Анекс уговора, а важећа је за извршење услуге наручене након закључења Анекса.

Уколико је табела трошкова из образаца понуде непопуњена или делимично попуњена (није наведен ниједан од елемената који утичу на формирање понуђене цене или нису наведене цене елемената) члан 5. ће гласити:

Извршилац нема право да поднесе захтев за усклађивање цене, будући да у табели трошкова који су укључени у понуђену цену из образаца понуде који чини саставни део уговора, није наведен ниједан од елемената/нису наведене цене елемената који утиче на формирање уговорене цене, те сходно наведеном усклађивање уговорене цене за време важења уговора није могућа.

Уколико табела трошкова из образаца понуде није достављена члан 5. ће гласити:

Извршилац нема право да поднесе захтев за усклађивање цене, будући да табела трошкова који су укључени у понуђену цену из образаца понуде који чини саставни део уговора, није достављена, те сходно наведеном усклађивање уговорене цене за време важења уговора није могућа.

Члан 6.

Уколико је вредност уговора 300.000,00 динара или мања од 300.000,00 динара без обрачунаог ПДВ-а члан 7. ће гласити:

Извршилац **не доставља** средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, с обзиром да је вредност уговора 300.000,00 динара / мања од 300.000,00 динара без обрачунаог ПДВ-а.

Уколико је вредност уговора већа од 300.000,00 динара без обрачунаог ПДВ-а члан 7. ће гласити:

Извршилац се обавезује да на име гаранције за испуњење уговорних обавеза, приликом потписивања уговора Наручиоцу преда 1 (једну) потписану сопствену меницу, без означења доспелости и меничне своте, као гаранцију за испуњење уговорних обавеза (уредно извршење својих обавеза).

Истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Извршилац се обавезује да Наручиоцу преда: менично писмо (овлашћење) за Наручиоца, да Наручилац може попунити меницу на износ од 10% од укупно уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а из члана 4. уговора у случају неуредног извршења обавеза од стране Извршиоца, **са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора**, копију картона депонованих потписа овлашћених лица који мора бити потписан од стране овлашћених лица и који може бити оверен печатом од стране банке, не старији од шест месеци и може доставити захтев за регистрацију менице који мора бити потписан од стране овлашћеног лица и који може бити оверен печатом од стране банке.

Достављена меница мора да буде регистрована у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије.

Наручилац ће приликом пријема менице извршити проверу да ли је достављена меница регистрована код Народне Банке Србије.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и овлашћено да располаже средствима са рачуна и могу бити оверени печатом Извршиоца.

Испуњење уговорних обавеза подразумева поштовање свих уговорних обавеза на начин и у року како су уговорене.

Наручилац има право да наплати меницу за испуњење уговорних обавеза у свим ситуацијама када Извршилац непоштује уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неизвршење услуге, делимично извршење услуге, кашњење у извршењу услуге дуже од 10 (десет) календарских дана, не решавање рекламација у уговореном року, у случају подношења више од 10 рекламација у уговореном року, ангажује подизвођача без сагласности Наручиоца, као и било које друго непоступање на које се Извршилац, уговором обавезао.

Наручилац задржава право да пре истека важења гаранције, писаним путем затражи продужење рока важења исте или достављање нове.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока важења меничног овлашћења, без одлагања, меницу врати Извршиоцу.

Извршилац може уместо менице за испуњење уговорних обавеза доставити банкарску гаранцију за испуњење уговорних обавеза, неопозиву, без приговора, безусловну и плативу на први позив са роком важења **30 дана дуже од дана истека рока важења уговора** на износ од 10% од укупно уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а, и која мора, бити наплатива у ситуацијама дефинисаним у члану 6. став 7. овог Уговора.

Наручилац неће наплатити средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза у ситуацијама када је до кашњења у извршењу услуге дошло услед наступања околности (виша сила) које онемогућавају Извршиоца да изврши посао у уговореном року, или наступања других објективних околности које су наступиле после

закључења уговора (настале независно од воље Извршиоца), а које Извршилац није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Извршилац мора да достави доказ.

Извршилац се обавезује да у случају да средство финансијског обезбеђења буде наплаћено, достави под истим условима, уколико то захтева Наручилац, ново средство финансијског обезбеђења у висини од 10% нереализованог износа укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранција сноси Извршилац.

Рок за достављање нове банкарске гаранције или менице је 7 дана од дана добијања писаног позива Наручиоца за доставу исте.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши на следећи начин:

- укупна вредност поруцбенице, са укљученим ПДВ-ом, у року од **45 дана** од дана достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање.

Уз фактуру за плаћање Извршилац доставља доказ да је услуга извршена.

Доказ из претходног става представља Записник о извршеној услузи које су дужни потписати представници обе уговорне стране, у складу са чланом 3. овог Уговора.

Рок за плаћање почиње да тече првог наредног дана рачунајући од дана регистравања електронске фактуре у систему електронских фактура у складу са чланом 3. став 3. тачка 4) Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("сл. Гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021 и 44/2021 - др. Закон).

Фактура поред осталих података обавезно мора садржати број уговора Наручиоца, број фактуре, датум доспећа, позив на број, број текућег рачуна Извршиоца, порески идентификациони број обе уговорне стране и број захтева за извршењем услуге на основу ког се врши услуга.

Члан 8.

У случају да Извршилац својом кривицом не изврши уговорену услугу у року предвиђеном у члану 2. уговора, сагласан је да му Наручилац обрачуна и наплати уговорну казну у висини од 1 % од вредности неизвршене услуге, за сваки дан закашњења, с тим да укупна вредност уговорне казне не пређе износ од 10% уговорене вредности.

Наручилац има право да услед задоцњења у испуњењу уговорене обавезе, захтева наплату уговорне казне, без обавештења Извршиоца о задржавању тог права.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Члан 9.

У случају да Извршилац не изврши уговорену услугу квалитетно и стручно и у складу са законским прописима, стандардима који важе за ову врсту услуга, дужан је да Наручиоцу надокнади евентуално причињену штету, у складу са Законом о облигационим односима.

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Овај уговор се закључује на период од годину дана или до испуњења финансијске вредности, зависно од тога шта пре наступи.

Наручилац може дозволити промену цене, обима рока извршења услуге и других битних елемената Уговора из објективних разлога који нису постојали у тренутку закључења уговора, нити су их уговорне стране могле предвидети, отклонити, нити избећи, уколико су сачињени у складу са чланом 14. овог Уговора.

Променом цене из претходног става не сматра се усклађивање цене из члана 5. овог Уговора.

Овај Уговор се може раскинути споразумно.

Обавезе из овог уговора, које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 11.

Сви спорови из овог Уговора решаваће се првенствено споразумно.

У случају да спор не може бити решен на начин из претходног става овог члана, за његово решавање надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 12.

Промене овог Уговора важиће уколико су сачињене у писаној форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен Анекс Уговора.

Члан 13.

За све што није обухваћено овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих Извршилац задржава 1 (један), а Наручилац 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља) и Закона о платним услугама ("Сл. гласник РС", бр. 139/2014 и 44/2018)

ДУЖНИК: _____
Ул.: _____
Матични бр: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____

ИЗДАЈЕ

ПОВЕРИОЦУ: ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“
Ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд
Матични бр: 07022662
ПИБ: 100049398
Текући рачун: 105-500122-59

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за Повериоца бланко, соло менице за испуњење уговорних обавеза

Предајемо Вам **1 (једну)** бланко соло меницу бр. _____ (унети серијски број менице, латинича ознака), плативу по виђењу и овлашћује се ЈКП ГСП „Београд“ као Поверилац да у случају неиспуњења обавеза Дужника из Уговора бр. _____ од _____._____._____.године (унети број уговора и датум који су наведени на заводном печату ГСП-а), **може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима, извршити наплату са рачуна Дужника – Издаваоца менице из његових новчаних средстава у износу 10% од укупно уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у року трајања или након доспећа обавеза по основу предметног Уговора дође до: промене лица овлашћених за располагање на средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања овлашћења:
_____ . године.

НАПОМЕНА: У менично писмо – овлашћење не уносити податак о износу на које се исто односи